

LÚČ - DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
č. 139, 044 21 Šemša

VÝROČNÁ SPRÁVA

ZA ROK 2014



Šemša, 30.03.2015

Vypracovali: Ing. Z. Hanková
Ing. M. Macáková

Schválil: Ing. Milan Karafa
riaditeľ

Obsah

1. História zariadenia	2
2. Profil organizácie a organizačná štruktúra	4
3. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby	7
4. Prehľad terapií vykonávaných v roku 2014	11
5. Technická činnosť	15
6. Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami	16
7. SWOT analýza	28
8. Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok	33
9. Partnerské a spolupracujúce organizácie	35

1. História zariadenia

LÚČ – Domov sociálnych služieb v Šemši je zariadením, v ktorom sa od roku 1955 poskytujú sociálne služby občanom. Z pohľadu priestorových a materiálnych podmienok je LÚČ – Domov sociálnych služieb v Šemši situovaný do obce Šemša. Najstaršia časť DSS je v priestoroch rodinného prízemného kaštieľa rodu Šemšaiovcov, ktorý bol vybudovaný v 2. polovici 18. storočia v barokovo-klasickej slohu. Ďalším priestorom je prilahlý menší poschodový poľovnícky kaštieľ.

Predmetné stavby vrátane pomerne rozľahlého hospodárskeho dvora boli istý čas po skončení II. svetovej vojny v máji 1945 opustené a neskôr až do roku 1955 slúžili na rôzne potreby pre národný výbor. Pre sociálne účely kaštieľ slúžil od mája 1955 a to najprv ako domov dôchodcov s kapacitou 75 obyvateľov, ktorá v roku 1958 sa zvýšila o ďalších 25 na počet 100 prijímateľov sociálnych služieb.

V závere roka 1963 sa zmenil názov zariadenia z Domova dôchodcov na Ústav sociálnej starostlivosti. V nasledujúcich niekoľkých rokoch došlo k významným posunom v smere posilnenia materiálne – technickej základne zariadenia. V roku 1964 sa ukončila oprava budovy pôvodného skladu obilia miestneho JRD čím sa získali nové možnosti v oblasti zvýšenia kapacity postelí zo 100 na 125. Následne v roku 1965 sa začala komplexná príprava spojená s výstavbou Nového pavilónu, ktorou sa kapacita zariadenia mala rozšíriť o ďalších 100 miest.

Významné zmeny v živote zariadenia nastali aj po roku 1990. V roku 1991 sa Ústav sociálnej starostlivosti v Šemši stal samostatnou rozpočtovou organizáciou v pôsobnosti Okresného úradu Košice – okolie a od roku 1996 sa jeho zriaďovateľom stal Krajský úrad v Košiciach.

Na základe zákona NR SR č. 416/2001Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky sa s účinnosťou od 1. júna 2002 stal zriaďovateľom Domova sociálnych služieb v Šemši Košický samosprávny kraj. Poslednú organizačnú zmenu zaznamenalo tunajšie zariadenie s účinnosťou od 01.01.2010, keď došlo k úprave názvu na LÚČ – Domov sociálnych služieb v Šemši.

Predmetom činnosti zariadenia je poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby dospelým fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca v celej šírke tak, ako ju definuje zákon č. 448/2008Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov pre zariadenia sociálnych služieb. Na tieto účely má zariadenie vcelku dobré prirodzené podmienky už teraz, ak máme na mysli pokojné a tiché miesto na okraji malej obce Šemša v priestore kombinovaným s lesoparkom. A to napriek tomu, že pôvodné poslanie prevažnej časti stavieb, ktoré dnes slúžia na sociálne účely bolo v minulosti využívané na úplne iné ciele.

Ubytovanie pre prijímateľov sociálnej služby je zabezpečené v troch samostatných budovách. Súčasťou zariadenia je zrekonštruovaná budova – „Tréningové chránené bývanie III.“, ktoré slúži pre 6 prijímateľov.

Ostávajúce ubytovacie priestory pozostávajú z jednoposteľových až šesťposteľových izieb. Objekty nespĺňajú podmienky stanovené pre vyšší štandard, nakoľko sú vybavené spoločnými sociálnymi zariadeniami.

Od roku 2003 sa začalo so zriaďovaním vyššieho štandardu bývania, a to vytvorením jedno a dvoj posteľových izieb. Boli zrušené niektoré sklady, obslužné priestory a šatne. Tým sa znížil počet viac posteľových izieb (8 a viac posteľových).

Súčasťou demokratizácie našej spoločnosti je aj ďalšia transformácia sociálnych služieb, zvyšovanie ich kvality, dostupnosti a prístupnosti sociálnych služieb vrátane ich finančnej udržateľnosti. Cieľom tohto procesu je vytváranie vhodných podmienok pre život občanov so špecifickými zdravotnými ťažkosťami a sociálnymi potrebami a problémami.

Pre riešenie aktuálnych otázok v danej veci bude v najbližších rokoch pre nás hlavným orientujúcim dokumentom novelizovaná koncepcia rozvoja LÚČ – DSS v Šemši, ktorá obsahuje aktualizáciu zámerov a cieľov v zmysle platnej legislatívy, najmä zákona č. 448/2008Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Základnou prioritou zariadenia je ďalšie postupné zvyšovanie kvality a humanizácie poskytovaných sociálnych služieb so súčasným odborným a osobnostným rastom zamestnancov, ktorí tieto sociálne služby poskytujú s tým, aby na konci tohto úsilia vyústili v spokojnosť občana – prijímateľa sociálnej služby a zabezpečili zvýšenie kvality ich života.

2. Profil organizácie a organizačná štruktúra

LÚČ – Domov sociálnych služieb (ďalej len “DSS“) je verejným poskytovateľom sociálnych služieb zapísaný v registri poskytovateľov sociálnej služby Košického samosprávneho kraja pod registračným číslom 16/2009-OSV/1.

Identifikačné údaje organizácie

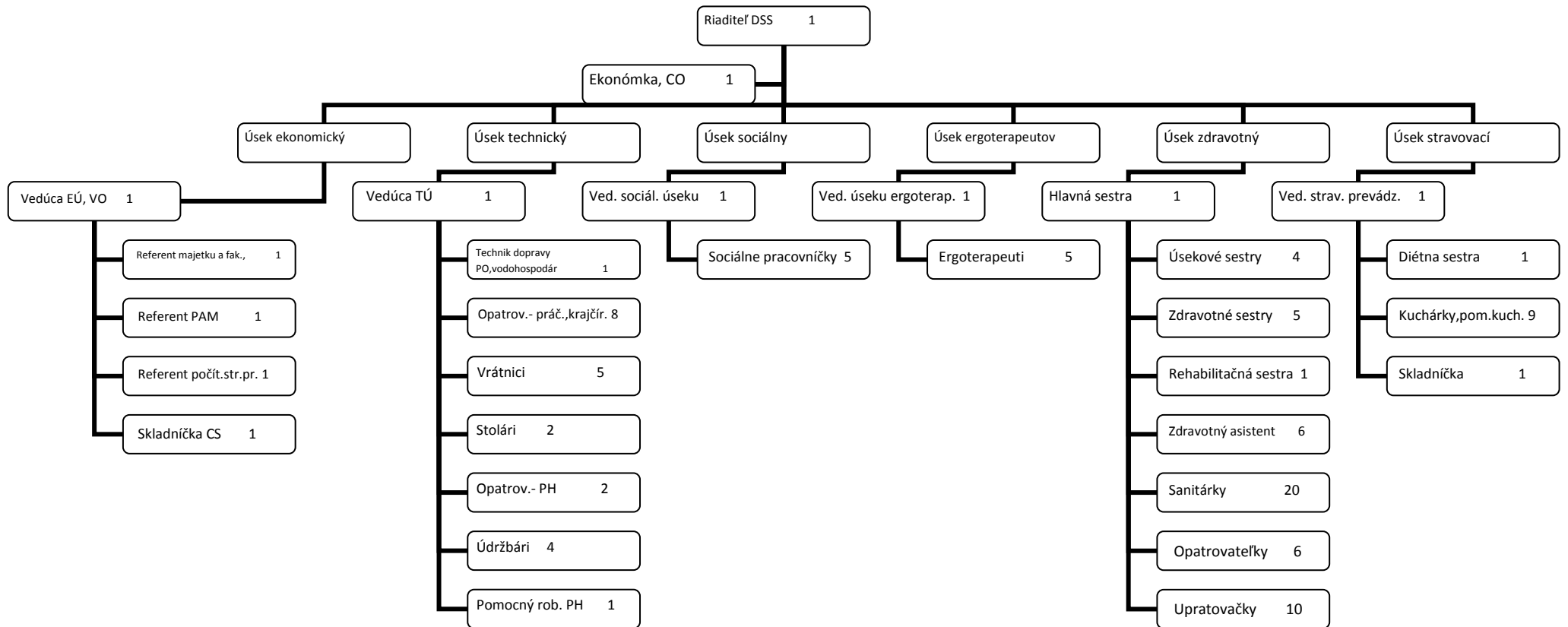
Názov	LÚČ - Domov sociálnych služieb
Sídlo	044 21 Šemša 139
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Zriaďovateľ	Košický samosprávny kraj
IČO	00186392
Štatutárny zástupca	Ing. Milan Karafa
Forma sociálnej služby	Pobytová sociálna služba
Druhy poskytovanej sociálnej služby	Domov sociálnych služieb (DSS)
Prijímatelia sociálnej služby	Dospelí občania so zdravotným postihnutím
Kontakty	www.dsssemsa.euweb.cz
	Tel.: +421 55 681 5811
	E-mail: dsssemsa@stonline.sk

Zariadenie je rozpočtovou organizáciou, napojenou svojimi príjmami a výdavkami na rozpočet KSK. Štatutárnym orgánom je riaditeľ, ktorý DSS zastupuje navonok a je oprávnený konať v jeho mene vo všetkých veciach, týkajúcich sa jeho činnosti v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi, so zriaďovateľskou listinou a uzneseniami Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja. DSS hospodári s majetkom vo vlastníctve KSK, ktorý mu bol zverený na plnenie predmetu jeho činnosti. Vo vzťahu k iným právnickým a fyzickým osobám vystupuje ako správca a užívateľ tohto majetku. Organizácia je zriadená na dobu neurčitú.

Predmet činnosti zariadenia :

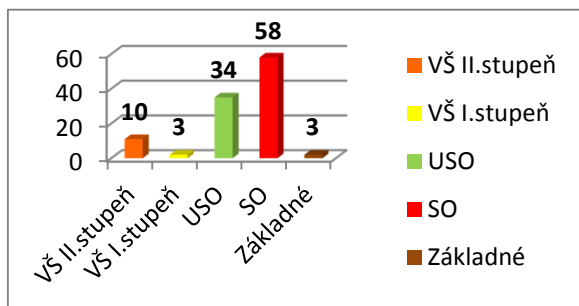
- poskytuje sociálnu službu podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a vykonáva odborné, obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom,
- poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu dospeljej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca,
- poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje pracovnú terapiu, záujmovú činnosť a utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA DSS



Celkový počet zamestnancov: 108
z toho odborní zamestnanci: 65
% podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov: 60,19 %

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov:



Vzdelanie	Počet	%
Vysokoškolské II. stupňa	10	9,26
Vysokoškolské I. stupňa	3	2,78
Úplne stredoškolské odborné	34	31,48
Stredné odborné vzdelanie	58	53,70
Základné vzdelanie	3	2,78
Celkový počet zamestnancov	108	100,00

Všetci zamestnanci zariadenia v priamom kontakte s prijímateľmi sociálnej služby sú plne kvalifikovaní k vykonávanej práci. Prirodzenou súčasťou práce v zariadení je systém priebežného vzdelávania, ktorý je povinný pre každého zamestnanca.

V rámci celoživotného vzdelávania a v dôsledku platnosti istých legislatívnych zmien si zamestnanci v roku 2014 prehľbovali kvalifikáciu v týchto prípadoch:

Názov	Počet účastníkov
Vzdelávanie zamestnancov v oblastiach potrebných pre kvalitný výkon práce	
Odborný seminár k elektronickému trhovisku	2
Odborný seminár – VinPAM	1
Akreditované vzdelávacie aktivity pre kuričov - obsluha kotolne	1
Akreditované vzdelávanie pre technika PO	1
Odborné semináre:	
- ošetrovateľská starostlivosť o pacientov s inkontinenciou	2
- implementácia individuálneho plánovania a podmienok štandardov kvality sociálnych služieb v praxi, na základe novely zákona 448/2008 Z. z. platnej od 01.01.2014	2
- inkontinencia a fázové ošetrovanie rán	2
- inkontinencia, starostlivosť o namáhanú kožu a kompresívna terapia	2
- komunikácia s problémovými klientmi	2
- špecifické prístupy k ľuďom s problémovým správaním v sociálnej starostlivosti	15
- účtovná závierka za rok 2014	2
- inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku	50

Oblasť sociálnej starostlivosti o zamestnancov

Sociálna starostlivosť o zamestnancov je zabezpečená zo zdrojov tvorby sociálneho fondu. Finančné prostriedky fondu boli v roku 2014 poskytnuté na:

Oblasť použitia	Výška finančných prostriedkov na 1 zamestnanca v €
Príspevok na stravovanie na 1 stravný lístok	0,30
Príspevok na DDP na 1 zamestnanca a mesiac	2,00
Sociálna výpomoc pri úmrtí člena rodiny	170,00
Príspevok pri poslednej rozlúčke so zamestnancom	20,00
Príspevok na športový deň o Pohár predsedu KSK	49,00
Príspevok na kultúrnu a telovýchovnú činnosť	20,00

3. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby

DSS je koedukované zariadenie sociálnych služieb s celoročným pobytom. Za sledované obdobie z dôvodu znižovania kapacity zariadenia, ktorá bola schválená poradou predsedu KSK dňa 27.08.2012 na kapacitu 180 prijímateľov sociálnej služby (ďalej len klienti), boli prijímaní na uvoľnené miesta noví klienti až od mesiaca september 2014 v počte 5-ti. V priebehu roka 2014 zomreli 8 klienti.

Stav prijímateľov sociálnych služieb v LÚČ – Domove sociálnych služieb Šemša k 31.12.2014 bol 180, z toho 34 žien a 146 mužov.

K sledovanému obdobiu je 151 klientov pozbavených spôsobilosti na právne úkony, dvaja čiastočne a 27 klientov je svojprávnych.

Podľa stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby sú klienti zaradení do nasledujúcich stupňov :

VI. stupeň odkázanosti	139 klientov,
V. – „ -	7 klienti,
III. – „ -	10 klientov,
II. - „ -	24 klientov.

Opatrovníkmi nesvojprávnych je v 131 prípadoch Domov sociálnych služieb v Šemši, zastúpený riaditeľom DSS, v 23 prípadoch sú opatrovníci príbuzní. Funkciu kolízneho opatrovníka k uzatváraniu zmlúv o poskytovaní sociálnej služby v DSS, ktorých uzatváranie podmieňuje zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, vykonáva hlavná sestra LÚČ – DSS.

Úhrada za pobyt prijímateľov sociálnej služby v DSS vychádza zo zákona o sociálnych službách a VZN KSK 3/2014 a je realizovaná z ich účtov k 15. dňu v mesiaci za bežný mesiac. Priemerná úhrada je vo výške 231,72 €.

Pri práci s klientmi sa zameriavame na sociálno – poradenskú prácu prvého kontaktu, vrátane predbežnej klasifikácie klienta a poradenského usmernenia, komunikáciu s klientmi a ich rodinnými príslušníkmi, sledovanie hygieny klientov, riadenie práce klientov zaradených podľa ich zdravotného stavu do jednotlivých skupín ergoterapií, pomoc pri stolovaní, organizovanie športových činností a spoločenských hier, ďalej vedomostné súťaže, oslavy okrúhlych životných jubileí, arteterapiu, prechádzky v areáli i mimo areálu DSS.

V prípade priaznivého počasia sa vykonávajú v areáli zariadenia alebo v jeho blízkosti rôzne pomocné práce v parku, čistenie okolia jednotlivých budov, úprava skaliek, strihanie kríkov, okopávanie zeleniny a ovocných kríkov, obnovovanie náterov oplotení a brán v LÚČ - DSS.

Každý pondelok v spolupráci so psychológom sa uskutočňujú komunity na témy, ktoré vznikajú z podnetu a záujmu klientov.

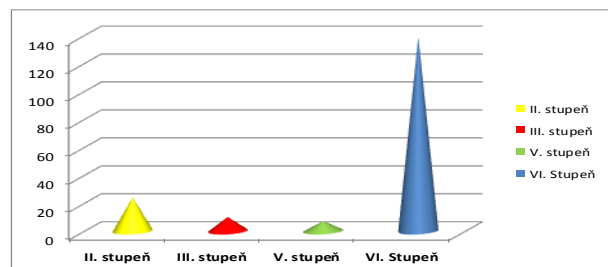
Vždy vo štvrtok sprevádza jedna sociálna pracovníčka klientov do denného stacionára v Košiciach, kde vypomáhajú pri práci so psychológom a psychiatrom.

Na sociálnom úseku sa okrem už uvedeného sústreďujú požiadavky na nákupy šatstva, bielizne a obuvi pre jednotlivých klientov, spracovávajú sa objednávky na hromadné nákupy a tieto sa realizujú dvakrát ročne a to na jar a v jeseni. Následne sa prevzatý tovar od dodávateľa značí a vydáva na jednotlivé oddelenia hmotne zodpovedným pracovníkom. Mesačne sú spracované požiadavky a objednávky na nákup potravín z prostriedkov klientov, ktoré sa rozdeľujú podľa ich osobných požiadaviek .

Štrukturovanie prijímateľov sociálnej služby :

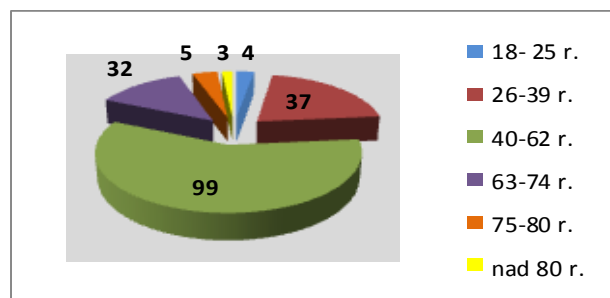
podľa stupňa odkázanosti

- II. stupeň	24
- III. stupeň	10
- V. stupeň	7
- VI. stupeň	139



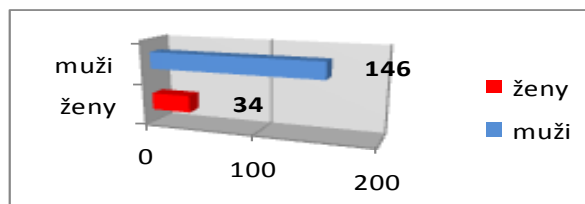
podľa veku

- od 18 do 25 rokov	4
- od 26 do 39 rokov	37
- od 40 do 62 rokov	99
- od 63 do 74 rokov	32
- od 75 do 80 rokov	3
- nad 80 rokov	5



podľa pohlavia:

- ženy 34
- muži 146



Na zdravotnom úseku sa zabezpečovalo poskytovanie zdravotnej starostlivosti zameranej na liečebno- preventívnu činnosť. Odborná lekárska starostlivosť bola vykonávaná obvodným lekárom, psychiatrom, psychológom a stomatólogom priamo v priestoroch zariadenia. Špecializovaná psychiatrická starostlivosť vyžadujúca hospitalizáciu bola zabezpečovaná v Univerzitnej nemocnici L. Pasteura v Košiciach. Počas celého roka 2014 boli pre zhoršený psychický stav hospitalizovaní 17 klienti na psychiatrickej klinike v Košiciach, z toho 6-ti klienti boli hospitalizovaní opakovane.

V sledovanom období naši klienti absolvovali 476 vyšetrení v odborných ambulanciách v Košiciach a Rtg. hrudníka v rámci pravidelných dvojročných intervaloch. Na základe odporúčania rehabilitačného lekára sa poskytovala liečebná rehabilitácia – klasická masáž, liečba teplom – lavaterm, elektroliečba a liečebná telesná výchova.

V období od 31.07. do 25.08.2014 bolo u 7 klientov diagnostikované infekčné ochorenie a následne boli prijaté protiepidemiologické opatrenia na predchádzanie šíreniu prenosných ochorení ako napr. zákaz návštev a prijímania nových klientov.

V mesiaci október sme uskutočnili celoplošné očkovanie klientov očkovacou látkou „VAXIGRIP“.

Ubytovanie

Ubytovanie je v jedno až šesť lôžkových izbách, ktoré sú zariadené posteľou, stolíkom, poličkou, skriňou, stolom a stoličkou. Kúpeľne a toalety sú spoločné pre klientov jednotlivých oddelení.

Ubytovanie v tréningovom chránenom bývaní je situované v dvoch trojlôžkových izbách so samostatnými sociálnymi zariadeniami a spoločnou kuchynkou.

V súčasnosti je počet izieb klientov podľa počtu postelí nasledovný:

1 – posteľové izby	13
2 – posteľové izby	21
3 – posteľové izby	10
4 – posteľové izby	7
5 – posteľové izby	11
6 – posteľové izby	2

Stravovanie

Stravovacia prevádzka zabezpečuje celodenné stravovanie pre klientov a obedy pre zamestnancov zariadenia . Klientom je poskytovaná strava v priestoroch jedální na jednotlivých oddeleniach zdravotného úseku zariadenia. Ťažko zdravotne postihnutým a imobilným prijímateľom sociálnej služby je podávaná strava priamo pri lôžku. Klienti majú možnosť odoberať racionálnu, neslanú alebo diabetickú stravu tak, ako im je odporúčaná ošetrojúcim lekárom.

Denne sa strava pripravovala v štruktúre: raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, pre diabetikov aj druhá večera a v priemere denne obed pre 54 zamestnancov.

Od 01.04.2014 jeden klient poberá stravu iba 3 x denne a to : raňajky, obed a večera.

Podľa zdravotného stavu sa u prijímateľov sociálnej služby uplatňuje výška celodennej stravnej jednotky takto:

- strava racionálna á 2,49 € (5 x),
- strava racionálna á 2,05 € (3 x),
- strava diabetická á 3,11 €.

Za uplynulý rok 2014 bolo podaných celkom 64 033 porcií raňajok, desiat, obedov, olovrantov a večerí pre klientov a 13 215 porcií obedov pre zamestnancov.

Prehľad podaných jedál za rok 2014

Mesiac	RAC -5x	RAC -3x	DIA	SPOLU	ZAMESTNANCI
Január	5246	-	310	5556	1161
Február	4751	-	280	5031	1122
Marec	5270	-	310	5580	1065
Apríl	4966	30	300	5296	1090
Máj	5132	31	310	5473	1165
Jún	4917	30	300	5247	1139
Júl	5019	31	298	5348	1184
August	5093	31	284	5408	977
September	4888	30	322	5240	1073
Október	5043	31	319	5393	1155
November	4865	30	330	5225	1022
December	4864	31	341	5236	1062

Podľa § 4 ods. 6 Všeobecného záväzného nariadenia Košického samosprávneho kraja č. 17/2012 o výške úhrad za poskytovanie služieb riaditeľ DSS rozhodol o prilepšení stravy pre klientov počas štátnych sviatkov. Pre zabezpečenie vyššie uvedeného účelu boli v roku 2014 použité finančné prostriedky vo výške 932,21 €.

4. Prehľad terapií vykonávaných v roku 2014

Práca je pre existenciu človeka nevyhnutná. Človek si prácou získava obživu a predmety na uspokojovanie svojich potrieb a pretvára ňou životné prostredie. V pracovnom procese sa utvárajú medziľudské vzťahy. Neodmysliteľnou súčasťou domova sociálnych služieb je preto aj ergoterapia.

Ergoterapia je liečba prácou alebo pracovná terapia. Je súčasťou liečebnej rehabilitácie a psychoterapie ako postupu, pri ktorom sa využíva pracovná činnosť podľa možností a schopností klientov. Pracovná terapia je na jednej strane účelné zamestnávanie orientované na realitu života a na druhej strane vyzdvihujúce kreatívnu činnosť. Využíva pracovnú činnosť k dosiahnutiu lepšej reedukácie funkcií organizmu. Podieľa sa na objektivizácii funkčnej kapacity jedinca (testovanie všedných činností), čo je nutné pre správne terapeutické zameranie s cieľom dosiahnuť sociálnu adaptáciu a integráciu postihnutého jedinca, a to tak pracovnú, ako aj osobnú (sebestačnosť v sebaobsluže). Taktiež sa výrazne posilňuje motivácia mentálne postihnutého človeka.

Ergoterapia v našom zariadení je pracovná činnosť založená na báze dobrovoľnosti. Každý klient je vedený k práci nenútenou formou. Ergoterapia slúži, ako súbor opatrení, ktoré majú za cieľ u našich klientov vyplniť im voľný čas a odstrániť nudu, pocit menejcennosti a neužitočnosti. Má zvýšiť dôveru, udržať alebo prípadne zlepšiť fyzickú kondíciu, rozvíjať jemnú motoriku. Má zabrániť sociálnej izolácii a integrovať ich späť do spoločnosti.

V súčasnosti v LÚČ DSS ergoterapiu zabezpečuje 6 členný kolektív na základe plánov jednotlivých ergodielní, ktoré sú spracované na polročné obdobie a ďalej rozpracované do týždenného harmonogramu.

Zameranie činností jednotlivých dielní:

Dielňa na výrobu dekoračných predmetov a na odlievanie sviečok – príprava vianočných ikebán, veľkonočných dekorácií, dekorácií na estetizáciu zariadenia, odlievanie rôznych druhov sviečok /ľadové, so živými kvetmi a pod./



Tkanie kobercov – príprava materiálu na tkanie / strihanie starej bavlny, triedenie bavlny/, tkanie jednofarebných a vzorovaných kobercov.



Pletenie z novinového papiera – pletenie rôznych košíkov, váz, venčekov, stromčekov a pod.



Drevárska dielňa – čistenie a lakovanie samorastov, rezanie a lakovanie drevených latiek, vyhotovenie drevených lavičiek, pergol, stromčekov, rôzne druhy zvieratiek, pletenie venčekov z prútia , príprava veľkonočných a vianočných dekorácií.



Krajčírka dielňa – vystrihovanie a šitie rôznych zvieratiek, vyhotovenie patchworkových prikrývok a vankúšov /aj na estetizáciu zariadenia/, strihanie molitanu, príprava vianočných a veľkonočných pohľadníc, príprava kostýmov na Maškarný ples a na Most úsmevov a pod.



V rámci pomocných prác sa realizovali činnosti a to odpratávanie snehu, zametanie chodníkov, hrabanie lístia, jarné upratovanie, sadenie kvetov do záhonov a črepníkov, čistenie a udržiavanie bazénikov, okopávanie ovocných kríkov, starostlivosť o skalku a pod..

V rámci kultúrno – záujmovej činnosti za rok 2014 sa uskutočňovali diskotéky pri rôznych príležitostiach, premietali DVD filmy, hrali sa spoločenské hry, kartové hry, prebiehalo kreslenie, písanie listov, posedenie pri príležitosti mesiaca úcty k starším a pod.

Počas celého roka mali klienti k dispozícii telocvičňu , TV, video, DVD, futbalové a tenisové ihrisko, rehabilitačnú a posilňovaciu miestnosť. V odpoľudňajších hodinách sa realizovali prechádzky do blízkeho okolia, zber rôznych plodov / šišky, žalude .../, počúvala hudba a pod..

Treba spomenúť aj divadelný súbor – „Kukúčata“ ,ktorý pravidelne nacvičuje rôzne scény, piesne, básne a pod. Možno povedať, že počas dňa mal každý klient možnosť vybrať si program podľa svojho záujmu a vkusu.

Prehľad spoločenských a iných udalostí za rok 2014:

29.01.2014	Súťaž v spoločenských hrách.
05.02.2014	Spoločenské posedenie s klientkami pri príležitosti 10 rokov ich pobytu v zariadení.
12.02.2014	Stolnotenisový turnaj.
26.02.2014	Maškarný ples.
08.03.2014	Oslava MDŽ.
12. – 13.03. 2014	Návšteva filmového predstavenia“ Ľadové kráľovstvo“v kine Cinemax.
11.04.2014	Prezentačno– predajná výstava veľkonočných výrobkov na Úrade KSK.
14.04.2014	Prezentačno- predajná výstava veľkonočných výrobkov v LÚČ-DSS.

- 16.04.2014 Prezentačno- predajná výstava veľkonočných výrobkov na Obecnom úrade v Šemši.
- 07.05.2014 Plavecké preteky na Mestskej plavárni v Košiciach.
- 28.05.2014 11. ročník festivalu dramatickej tvorivosti „Most úsmevov“. Členovia nášho súboru Kukúčatá vystúpili so scénkou „Mliečny Joe, alebo na Divokom západe“.
- 12.06.2014 Športový deň klientov, ktorý sa uskutočnil na ihrisku zariadenia.
- 16.07.2014 Súťaž v kreslení v prírode.
- 27.08.2014 Účasť na Športových hrách v DSS Harmónia Strážske.
- 12.,18. a 23.09.2014 Jednodňové výlety na Vinné a k Vinnému jazeru.
- 17.09.2014 Festival tvorivosti „Mosty bez bariér“ v SOŠ Pribeňík.
- 13.10.2014 Diskotéka pri príležitosti Mesiaca úcty k starším.
- 05.11.2014 Halloweenka diskotéka.
11. a 12. 11 2014 Návštevy filmového predstavenia v kine Cinemax „Láska na vlásku“.
- 03.12.2014 Prezentačno– predajná výstava vianočných výrobkov na Úrade KSK.
- 05.12.2014 Oslavy Mikuláša v spolupráci s Nadáciou Orange „Darujte Vianoce“..
- 09.12.2014 Prezentačno– predajná výstava vianočných výrobkov v zariadení.
- 12.12.2014 Prezentačno– predajná výstava vianočných výrobkov v obci Šemša.
- 16.a 17.12.2014 Návšteva Vianočných trhov v Košiciach.
- 24.12.2014 Štedrovečerné koledovanie.
- 31.12.2014 Rozlúčka so starým rokom formou diskotéky.



5. Technická činnosť

Technický úsek v rámci svojej činnosti v priebehu roka 2014 zabezpečoval:

- a) údržbárske práce / opravy sociálnych zariadení, opravy pracovných strojov a náradia, maľby a výspravky stien v budovách, pokládku dlažby na zdravotných oddeleniach, kosenie trávy a výrub stromov v sade a parku zariadenia /,
- b) stolárske práce / oprava a drobná výroba nábytku pre vlastnú potrebu /,
- c) dodávku tepla a teplej úžitkovej vody z vlastných plynových kotolní,
- d) pranie a žehlenie osobnej a posteľnej bielizne vo vlastnej práčovni. V roku 2014 sa vypralo 80 951 kg bielizne,
- e) strážnu službu na vrátnici s obsluhou telefónnej ústredne,
- f) autodopravu vrátane údržby pridelených motorových prostriedkov, zariadenie spravuje 3 osobné motorové vozidlá, 1 nákladné motorové vozidlo, 2 traktory s prívesmi a 1 pracovný stroj,
- g) pitnú vodu z vlastného zdroja, jej dezinfekciu a pravidelné rozборы,
- h) prevádzku pomocného hospodárstva, ktoré v rámci živočíšnej výroby odchováva 4 ks hovädzieho dobytku a v rámci rastlinnej výroby sa pestujú kvety, priesady, ovocné stromy vo vlastnom sade a zhotovujú sa prútené metly pre vlastnú spotrebu.

Pestovaním zeleniny a ovocia sme z vlastnej produkcie v roku 2014 získali:

- hlávkový šalát	372,00 ks
- čerešne	9,5 kg
- ríbezle	28,00 kg
- orechy lúpané	4,00 kg

V rámci údržby dodávateľským spôsobom v sledovanom období boli vykonané:

- odborné prehliadky plynových zariadení,
- odborné prehliadky komínov a dymovodov,
- revízia elektrických zariadení v mokrom prostredí,
- kontrola hasiacich prístrojov a vnútorných a vonkajších hydrantov,
- odborné prehliadky tlakových zariadení,
- výmena rozvodov vody, kúrenia, kanalizačného potrubia v budovách: Nový pavilón, Malý kaštieľ a Veľký kaštieľ,
- oprava strechy vrátane svetlíkov na budove kuchyne,
- maliarske a natieračské práce telocvične, dielni pri telocvični a na IV. oddelení zdravotného úseku,
- deratizácia, dezinfekcia, dezinfekcia v rámci celého zariadenia.

6. Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok - Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

LÚČ - DSS bol zverený majetok Košického samosprávneho kraja do správy na základe zmlúv SN-31/2002 a SH – 38/2002 zo dňa 7.4.2003, ktoré boli uzatvorené v zmysle § 6 zákona Národnej rady SR č.446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov a v zmysle ustanovenia § 5 Zásad hospodárenia s majetkom KSK.

Dňa 16.05.2006 nadobudol platnosť Dodatok č.1/2006 k Zmluve č. SN -31/2002 o zverení nehnuteľného majetku, v ktorom bola vykonaná oprava chyby na liste vlastníctva č. 213.

Dňa 09.10.2008 bol uzatvorený Dodatok č.2 k Zmluve č. SN-31/2002 o zverení nehnuteľného majetku KSK do správy zo dňa 7.4.2003 v znení Dodatku č.1/2006 zo dňa 27.06.2006 z dôvodu odňatia časti zvereného majetku zo správy na základe Uznesenia č.501/2008 z 19. zasadnutia Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja konaného dňa 27.augusta 2008 v Košiciach.

Uznesením Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja č. 144/2014 zo dňa 13. októbra 2014 bolo rozhodnuté o prebytočnosti nehnuteľného majetku, vodojemu súpisné číslo 189 na pozemku registra C KN parc. č. 745/3 vrátane technológie a príslušenstva a pozemkov registra C KN parc. č. 640/2 až 640/10, 744/2, 745/2, 745/3. Predmetný nehnuteľný majetok nám bol dňom 01.12.2014 odňatý zo správy.

LÚČ - DSS k 31.12.2014 má v správe 24 budov , 6 stavieb, 10 ks energetických a hnacích strojov, 40 ks pracovných strojov a zariadení, 9 ks prístrojov a zvl. technických zariadení, 14 ks dopravných prostriedkov, 4 ks inventáru , 4 ks základného stáda hovädzieho dobytku a 42 plôch pozemkov o rôznej výmere.

OBSTARÁVACIA CENA

Názov	Účet	Riadok súvahy	OC k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	OC k 31.12.2014
Pozemky	031	012	48 906,77	-	5 116,62	43 790,15
Stavby	021	015	2 400 322,45	-	684 984,28	1 715 338,17
Samostatné hnutelné veci a súbory hnut. vecí	022	016	145 826,65	10 092,00	681,70	155 236,95
Dopravné prostriedky	023	017	86 437,78	-	9 956,38	76 481,40
Základné stádo	026	019	-	1 583,88	-	1 583,88
Obstaranie DHM	042	022	38 720,37	11 560,88	11 560,88	38 720,37
Spolu			2 720 214,02	23 236,76	712 299,86	2 031 150,92

OPRÁVKY A OPRAVNÉ POLOŽKY

Názov	Účty	Riadok súvahy	Oprávky, OP k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Oprávky, OP k 31.12.2014
Oprávky a OP k stavbám	081 092	015	954 330,61	38 244,38	281 961,29	710 613,70
Oprávky a OP k samostatným huteľným veciam a súb.hn.v.	082 092	016	99 828,36	9 799,62	681,70	108 946,28
Oprávky a OP k dopravným prostriedkom	083 092	017	86 437,78	-	9 956,38	76 481,40
Oprávky k základnému stádu	086 092	019	-	219,00	-	219,00
Spolu			1140596,75	48263,00	292599,37	896260,38

ZOSTATKOVÁ HODNOTA

Názov	Účty	Riadok súvahy	Zostatková hodnota k 31.12.2013	Zostatková hodnota k 31.12.2014
ZH pozemkov	/031/ - /092/	012	48 906,77	43 790,15
ZH stavieb	/021/ - /081+092/	015	1 445 991,84	1 004 724,47
ZH samostatných huteľných vecí a súborov huteľných. vecí	/022/ - /082+092/	016	45 998,29	46 290,67
ZH dopravných prostriedkov	/023/ - /083+092/	017	0,00	0,00
ZH základného stáda	/026/ - /086+092/	019	0,00	1 364,88
ZH obstarania DHM	/042/-/094/	022	38 720,37	38 720,37
Spolu			1 579 617,27	1 134 890,54

Opis a zostatková hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Zostatková hodnota v €
Pozemky	43 790,15
Budovy, stavby	1 004 724,47
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	46 290,67
Dopravné prostriedky	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá	1 364,88

Ods. 2 Dlhodobý finančný majetok

LÚČ - DSS nedisponuje dlhodobým finančným majetkom.

Ods. 3 Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

LÚČ - DSS nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

Ods.4 Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

LÚČ - DSS nedisponuje takýmto majetkom.

B Obežný majetok

Ods. 1 Zásoby

<i>Názov</i>	<i>Stav k 31.12.2014 v €</i>
Materiál (112)	40 341,31
Výrobky(123)	173,03
Zvieratá(124)	10,00

a) vývoj opravnej položky k zásobám

LÚČ – DSS netvoril opravné položky k zásobám.

b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

LÚČ – DSS nemá takéto zásoby.

c) spôsob a výška poistenia zásob

LÚČ - DSS nemá poistené zásoby.

Ods. 2 Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok v €	Opis
Poskytnuté prevádzkové preddavky	064	13 934,00	Záloha na odber el. energie Záloha na odber zemného plynu
Z nedaňových príjmov obcí a VUC a RO zriadenou VUC	068	16 097,08	Pohľadávky za úhradu za poskytnuté služby / ošetrovné + nájomné/
Pohľadávka voči zamestnancom	070	261,15	Pridelené pohonné hmoty.
Spolu	060	30 292,23	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Názov	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	KZ k 31.12.2014
OP k pohľadávke z nedaňových príjmov RO / ošetrovné/	068	331,50	1 158,16	331,50	1 158,16
Spolu		331,50	1 158,16	331,50	1 158,16

Na základe schválenia žiadosti o odpustenie dlhu bola zrušená opravná položka vo výške 331,50 €. Opravná položka vo výške 1 158,16 € bola tvorená vzhľadom na skutočnosť, že do 31.12.2014 sa neukončilo dedičské konanie po neb. príjmateľovi sociálnej služby, ktorý má evidovaný záväzok pozostávajúci z nezaplatených úhrad za obdobie poskytovania pobytovej služby a existuje riziko jej neuhradenia zo strany dedičov, nakoľko bilancia aktív a pasív prihlásených do dedičského konania je v prospech pasív a podľa Občianskeho zákonníka v takomto prípade dedičia nie sú povinní pasíva nad rámec aktív prijať.

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota v € k 31.12.2014	Hodnota v € k 31.12.2013
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	30 292,23	39 216,66
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	30 292,23	39 216,66

Ods. 3 Finančný majetok - opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Hodnota v € k 31.12.2014
Bankové účty	105 189,90
z toho:	
• sociálny fond	976,60
• darovací účet	3 575,98
• depozitný účet	100 637,32

Ods. 4 Časové rozlíšenie - popis významných položiek časového rozlíšenia

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014 v €
Náklady budúcich období /381/spolu:	150,81
z toho	
Generali Slovensko / poistné od 01.01.2015 do 31.12.2015/	104,00
T-com / telefónne poplatky za 1/2015 /	46,81

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov	Zostatok k 31.12.2014 v €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	25 200,46
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	16 861,26
Výsledok hospodárenia	42 061,72

B Závazky

Ods. 1 Rezervy

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Nevyfakturované dodávky a služby / služby mobilného operátora O 2/	2015
Iné /vyplácanie odchodného pre 7 zamestnancov a plnenie pri životných jubileách 3 zamestnancov/	2015

Ods. 2 Závazky podľa doby splatnosti

a) Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2014	Výška v € k 31.12.2013
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	1 674,35	1 951,80
Záväzky v lehote splatnosti	1 674,35	1 951,80
Záväzky po lehote splatnosti		
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	103 444,06	101 462,58
Záväzky v lehote splatnosti	103 444,06	101 462,58
Záväzky po lehote splatnosti		
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	105 118,41	103 414,38

b) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2014	Výška v € k 31.12.2013
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	103 444,06	101 462,58
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	1 674,35	1 951,80
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov		
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	105 118,41	103 414,38

c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

• dlhodobé záväzky

Sociálny fond (472)	Rok 2014 v €	Rok 2013 v €
Stav k 1.januáru	1 951,80	1 783,81
Tvorba sociálneho fondu	6 806,69	6 413,89
Čerpanie sociálneho fondu	7 084,14	6 245,90
Stav k 31.decembru	1 674,35	1 951,80

• krátkodobé záväzky

Názov	Rok 2014 v €	Rok 2013 v €
Dodávatelia (321)	3 872,49	4 131,77
Prijaté preddavky (324)	0,11	0,00
Nevyfakturované dodávky (326)	0,00	80,00
Iné záväzky (379)	1 527,43	1 569,62
Zamestnanci (331)	55 864,52	55 102,51
Zúčtovanie s orgánmi soc.poistenia a ZP (336)	36 868,98	35 211,34
Ostatné priame dane (342)	5 310,53	5 367,34
Spolu:	103 444,06	101 462,58

Ods. 3 Časové rozlíšenie - popis významných položiek časového rozlíšenia

a) významné položky časového rozlíšenia - výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014 v €
Výnosy budúcich období spolu:	42 879,70
z toho	
-majetok obstaraný z cudzích zdrojov 111,71	38 968,84
• ZC majetku (021)	9 030,06
• Majetok (042)	28 686,20
• ZC základného stáda (092)	1 252,58
-Stravné od zamestnancov za 1/2015	334,88
-Zostatok na účte dary a grandy	3 575,98

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	502 912,64
601 – Tržby za vlastné výrobky	6 197,10
602 - Tržby z predaja služieb	496 715,54
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	-2 976,07
c) aktivácia	448,70
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0,00
e) finančné výnosy	16,11
662 - Úroky	16,11
f) mimoriadne výnosy	0,00
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 545 873,21
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu VÚC	1 496 102,61
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu VÚC	47 724,55
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 500,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	538,45
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	7,60
h) ostatné výnosy	2 361,37
648 - Ostatné výnosy	2 361,37
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	26 445,75
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	26 114,25
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	331,50

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	389 342,82
501 - Spotreba materiálu	269 032,84
502 - Spotreba energie	120 309,98
• elektrická energia	48 071,00
• plyn	72 238,98
b) služby	91 041,69
511 - Opravy a udržiavanie	66 752,06
512 - Cestovné	135,39
513 - Náklady na reprezentáciu	167,34
518 - Ostatné služby	23 986,90
c) osobné náklady	1 008 709,54
521 - Mzdové náklady	728 101,64
524 - Zákonné sociálne náklady	253 752,07
525- Ostatné sociálne poistenie	13 805,80
527 - Zákonné sociálne náklady	13 050,03
d) dane a poplatky	5 895,11
532 - Daň z nehnuteľností	2 075,48
538 - Ostatné dane a poplatky	3 819,63
e) odpisy, rezervy a opravné položky	58 391,16
551 - Odpisy DNM a DHM	48 263,00
• odpisy z vlastných zdrojov	41 087,73
• odpisy z cudzích zdrojov	7 175,27
553 - Tvorba ostatných rezerv	8 970,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek / k pohľadávkam/	1 158,16
f) finančné náklady	265,65
568 - Ostatné finančné náklady	265,65

g) mimoriadne náklady	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	504 144,71
588 - Náklady z odvodu príjmov	490 501,50
• predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	13 643,21
• predpis budúceho odvodu príjmov RO	
i) ostatné náklady	426,90
546 - Odpis pohľadávky	331,50
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	95,40
j) dane z príjmov	2,87
591 - Splatná daň z príjmov	

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

Závazky z prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Názov zostatku v členení podľa štruktúry súvahy /riadky súvahy 134 až 139/	Stav záväzku k 31.12.2013	Príjem kapitálového transferu +	Odpis, vyradenie DHM -	Stav záväzku k 31.12.2014
Zúčtovanie transferov rozpočtu VUC 355	1 541 578,07	10 207,00	455 864,16	1 095 920,91
Spolu	1 541 578,07	10 207,00	455 864,16	1 095 920,91

Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Závazok účet 351) v €

Popis zostatku účtu 351 /záväzok/	Stav záväzku k 31.12.2013	V bežnom účtovnom období uhradené odvody príjmov minulých účtovných období -	Odvody príjmov bežného účtovného obdobia zúčtované do nákladov +	Uhradené odvody príjmov bežného účtovného obdobia -	Stav záväzku k 31.12.2014 z dôvodu neodvedených odvodov príjmov
Zúčtovanie odvodu príjmov RO do rozpočtu VÚC	21 068,07	19 772,36	507 103,29	493 460,08	14 938,92
Spolu	21 068,07	19 772,36	507 103,29	493 460,08	14 938,92

Údaje na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota v €	Účet
DHM v používaní	423 965,30	771 1
DNM v používaní	246,60	771 2
Odpísané pohľadávky	2 089,54	792 1
Hodnoty prijaté do úschovy	1 185 671,78	794
Spolu	1 611 973,22	

Informácie o rozpočte

V súlade s § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a s uznesením č. 16/2014 z 3. zasadnutia Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja konaného dňa 24.02.2014 bol organizácii LÚČ – DSS listom č. 1993/2014/OF-6186 zo dňa 26.02.2014 oznámený rozpočet bežných výdavkov nasledovne:

Program	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Zdroj	Suma v €
0070100	10122	600 – Bežné výdavky	41-001 – z daňových príjmov	1 007 119,00
0070100	10122	* 610 – Mzdy, platy a OOV	41-001 – z daňových príjmov	725 802,00
	10122	200 – Bežné príjmy	46- vlastné príjmy KSK	476 455,00
0070100	10122	600 – Bežné výdavky	46 – vlastné príjmy KSK	476 455,00

Rozpočet bol následne v priebehu kalendárneho roka 2014 upravený takto:

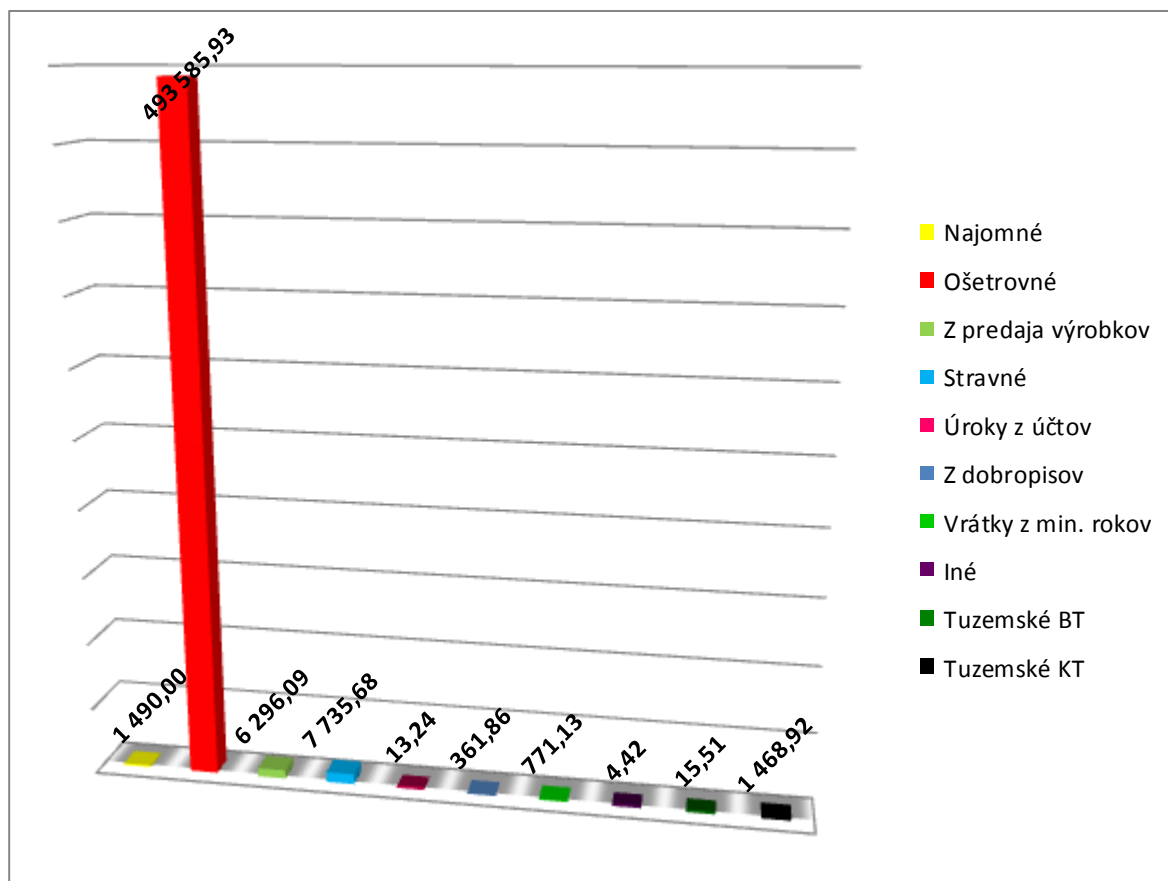
- prvá zmena schválená dňa 29.04.2014 rozpočtovým opatrením K1 č.2834/2014/OF13957
- druhá zmena schválená dňa 09.06.2014 rozpočtovým opatrením B1 č.1987/2014/OF16750
- tretia zmena schválená dňa 08.07.2014 rozpočtovým opatrením B2 č.1993/2014/OF20164
- štvrtá zmena schválená dňa 21.08.2014 rozpočtovým opatrením B3 č.1993/2014/OF24520
- piata zmena schválená dňa 17.09.2014 rozpočtovým opatrením K2 č.2834/2014/OF26634
- šiesta zmena schválená dňa 16.12.2014 rozpočtovým opatrením B4 č.1993/2014/OF36686

PLNENIE ROZPOČTU

Príjmy bežného rozpočtu v €

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2014
46	Nájomné	1 450,00	1 450,00	1 490,00
46	Úhrada za soc. služby	467 405,00	467 405,00	493 585,93
46	Za predaj výrobkov	300,00	300,00	6 296,09
46	Za stravu	7 300,00	7 300,00	7 735,68
46	Úroky	0,00	0,00	13,24
46	Z dobropisov	0,0	0,00	361,86
46	Vrátky z min. roku	0,00	0,00	771,13
46	Iné	0,00	0,00	4,42
46	Tuzemské BT v rámci VS	0,00	0,00	15,51
46	Tuzemské KT v rámci VS	0,00	1 800,00	1 468,92
	Spolu	476 455,00	478 255,00	511 742,78

Plnenie príjmov v €

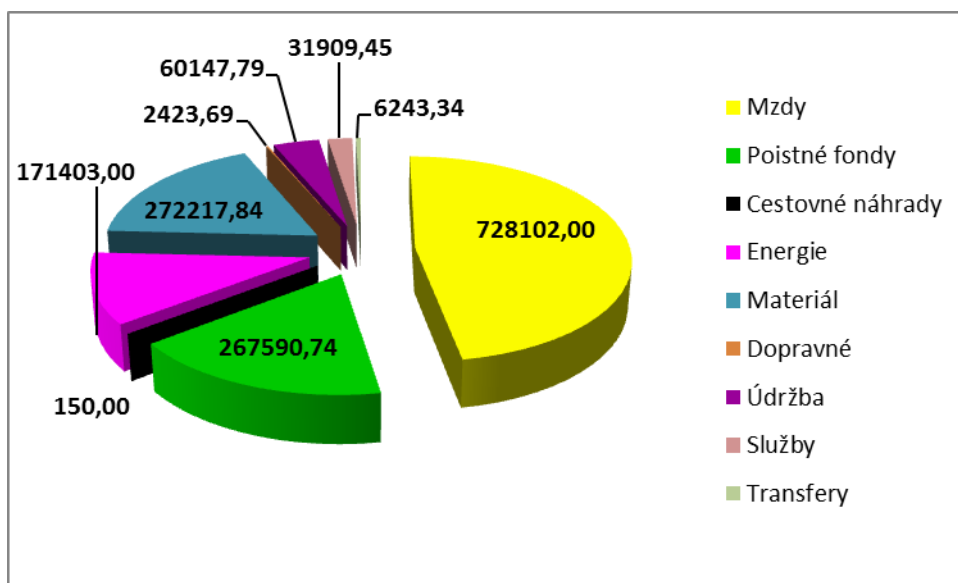


ČERPANIE ROZPOČTU

Výdavky bežného rozpočtu podľa zdrojov v €

Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2014
41	61 – Mzdy	725 802,00	728 102,00	728 102,00
41	62 – Poistné fondy	268 184,00	267 590,74	267 590,74
41	633 – Materiál	0,00	1 500,00	1 499,97
41	634 – Dopravné	2 000,00	1 556,00	1 555,02
41	635 - Údržba	0,00	8 300,00	8 299,06
41	637 – Služby	11 133,00	9 137,26	9 136,24
41	64 – Transfery	0,00	3 471,00	3 470,98
46	631 – Cestovné náhrady	150,00	136,00	135,39
46	632 – Energie	171 403,00	128 833,50	128 832,37
46	633 – Materiál	239 914,00	269 218,70	269 217,87
46	634 - Dopravné	2 390,00	868,70	868,67
46	635 – Údržba	38 030,00	51 849,00	51 848,73
46	637 - Služby	19 809,00	22 776,10	22 773,21
46	642 – Transfery	4 759,00	2 773,00	2 772,36
111	633 – Materiál	0,00	1 500,00	1 500,00
Spolu		1 483 574,00	1 497 612,00	1 497 602,61

Čerpanie bežných výdavkov v €



Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov a ďalších výdavkov za rok 2014

Forma sociálnej služby	pobytová - celoročná
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2014	180
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2014 :	v €
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní	728 102,00
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1 :	267 590,74
3. Výdavky na cestovné náhrady :	135,39
3a. z toho : Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	135,39
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	128 832,37
5. Výdavky na materiál :	272 217,84
5a. z toho : výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov :	241 783,95
6. Dopravné :	2 423,69
7. Výdavky údržbu :	60 147,79
7a. z toho : Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov :	5 287,31
8. Nájomné za prenájom:	0,00
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci :	0,00
9. Výdavky na služby :	31 909,45
10. Výdavky na bežné transfery :	6 243,34
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu 3), odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu 7) :	6 243,34
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka 8). Odpisy hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci :	48 263,00
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2014 spolu:	1 460 571,24
Celková výška bežných výdavkov za rok 2014 :	1 497 602,61
Výška prijatých úhrad za rok 2014:	493 585,93

7. SWOT analýza

V rámci popisu súčasného stavu organizácie bola vypracovaná SWOT analýza v nasledovných 4 oblastiach činností:

- a) organizácia práce a manažment organizácie
- b) infraštruktúra a prevádzka zariadenia
- c) poskytovanie sociálnych a ďalších služieb
- d) spolupráca a komunikácia

Organizácia práce, manažment

SILNÉ STRÁNKY <ul style="list-style-type: none">- dostatok kvalifikovaného personálu,- existujúci interný systém vzdelávania priamo v zariadení – prednášky a besedy so psychológom, psychiatrom a interným lekárom,- získavanie doplnkových finančných zdrojov v rámci viaczdrojového financovania aktivít zariadenia cestou projektov : (MPSVaR SR, Nadácia Orange, a.s., PPA).	SLABÉ STRÁNKY <ul style="list-style-type: none">- vysoký počet PSS v pomere k počtu zamestnancov v jednom zariadení,- zmiešané diagnózy (psychické poruchy a ochorenia PSS),- neochota prijímať zmeny a zvýšené nároky na zamestnancov.
PRÍLEŽITOSTI <ul style="list-style-type: none">- legislatívna úprava právnych noriem, ktoré sa týkajú ošetrovateľskej starostlivosti.	OHROZENIA <ul style="list-style-type: none">- nedostatočné možnosti riešenia postihu porušovateľov domáceho poriadku,- trend deinštitucionalizácie pre všetky zariadenia v SR,- zvyšujúca sa byrokracia na úkor kvality sociálnych služieb.

Prevádzka zariadenia

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none">- zariadenie je situované do malej obce, je súčasťou rozľahlého chráneného parku, ktorý prechádza do lesoparku,	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none">- zariadenie disponuje a využíva na realizáciu sociálnych služieb priestory bývalého kaštieľa vrátane hospodárskeho dvora, teda priestory pôvodne určené a postavené na iné účely použitia (6 až 8 posteľové izby),- zariadenie má v správe súčasne aj viacero menších a malých stavieb, ktoré využíva na zabezpečenie predmetu daného zriaďovacou listinou a má v starostlivosti veľký areál z čoho vyplývajú vysoké potreby zdrojov na zabezpečenie bežnej prevádzky a údržby stavieb a strojného vybavenia,- absencia internetovej miestnosti s vybavením.
<p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none">- zníženie energetickej náročnosti budov prostredníctvom tzv. Zelených projektov (slnečné kolektory, úsporné osvetlenie v zariadení, a pod.),- zavedenie satelitného príjmu a vytvorenie príslušnej siete k všetkým TV prijímačom v zariadení.	<p>OHROZENIA</p> <ul style="list-style-type: none">- budova Veľkého kaštieľa je pamiatkovo chránená, čo sťažuje vykonávanie potrebných stavebných prác a výmenu okien,- viacročný postupný pokles výdatnosti zdrojov pitnej vody, ktoré zásobujú zariadenie a riešenie tejto situácie zo strany obce bez hmatateľného výsledku.

Sociálne služby, starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none">- pravidelné organizovanie kultúrnych a športových podujatí pre PSS (maškarný ples, stolnotenisový turnaj, oslavy Sv. Mikuláša, silvestrovská diskotéka, športové hry...) alebo účasť na iných v rámci SR alebo aj v zahraničí (Most úsmevov, Olympijské hry Varšava, Olympijské hry Bratislava, plavecké preteky Košice, Festival tvorivosti Mosty bez bariér Pribeník, prezentačno-predajné výstavy výrobkov na ÚKSK, v obci Šemša, turistický pochod k miestnej kaplnke, návštevy divadiel a kín v Košiciach)- možnosť realizácie širšieho spektra voľnočasových aktivít vrátane pracovnej terapie a to :<ul style="list-style-type: none">• chov hovädzieho dobytku ako v jedinom ZSS v rámci KSK,• pestovanie zeleniny v záhrade alebo v skleníku,• pestovanie a ošetrovanie ovocných stromov a ovocných kríkov vo veľkom sade,• sú zriadené multifunkčné dielne – práca s drevom, textíliami, odlievanie sviečok, tkanie kobercov, aranžovanie a pod.,- v zásade dobré podmienky pre rozvoj kultúry a duchovného života,- vlastná knižnica, zriadená a fungujúca filmotéka,- viacero menších spoločenských miestností- pre PSS priamo v mieste ubytovania vybavených TV a spoločenskými hrami,- možnosť pravidelných návštev kostola v bezprostrednom susedstve zariadenia (3x týždenne)- poskytovanie všetkých obslužných činností pre PSS vlastnými kapacitami na pracoviskách zriadených v rámci zariadenia,- v rámci oddelení zdravotného úseku bezbariérové usporiadanie ubytovacích a spoločenských priestorov .	<ul style="list-style-type: none">- silná pasivita a nezáujem veľkej časti PSS o aktivity organizované v rámci zariadenia vzhľadom na mentálnu výbavu PSS a ich diagnózy,- vysoký podiel PSS s poruchami správania schopnými ublížiť sebe, iným PSS a zamestnancom zariadenia.

<p>PRÍLEŽITOSTI</p>	<p>OHROZENIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - plánovaný proces deinštitucionalizácie vzhľadom k psychickému stavu PSS a počtu PSS, ktorí sú pozbavení spôsobilosti na právne úkony nebude možné realizovať, - postupné znižovanie rozsahu pracovnej terapie v záhradkárstve a poľnohospodárstve vo vzťahu na zhoršujúci sa stav hlavne novoprijatých PSS, - postupné znižovanie vlastných príjmov zariadenia platených zo strany PSS z dôvodu odchodu PSS s relatívne dobrým finančným zázemím a príchodmi nových PSS bez vlastných zdrojov príjmu, - zvyšujúci sa počet PSS s poruchami správania a z toho rezultujúci postupný nezáujem o umiestnenie PSS do zariadenia, - rozširovanie sociálnych služieb rovnakého typu neverejnými poskytovateľmi.
----------------------------	---

Spolupráca a komunikácia

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> - zariadenie je v dobrom povedomí verejnosti, nakoľko pôsobí v oblasti poskytovania sociálnych služieb od roku 1955, - zariadenie má vytvorenú vlastnú web stránku, na ktorej zverejňuje všetky informácie z činnosti organizácie vrátane akcií organizovaných pre PSS. Súčasne nepravidelne vydáva informačný bulletin o zariadení a tým prehlbuje informovanosť o sebe, - dobrá spolupráca a komunikácia s odbornými externými organizáciami a pracoviskami rôzneho druhu (ÚPSVaR, Sociálna poisťovňa, súdy, notárske úrady, OOPZ – dôchodky, dávky v hmotnej núdzi, dedičské konania, exekúcie, občianske preukazy, apod.). 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> - silný nezáujem početnej časti rodinných príslušníkov a príbuzných o PSS umiestneného v zariadení a absencia osobných kontaktov medzi nimi.
--	--

PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
<ul style="list-style-type: none"> - zrozumiteľné a vecné zadefinovanie postupov pri riešení PSS, ktorí hrubo porušujú domáci poriadok, - v záujme posilnenia zdrojov financovania vytvoriť legislatívne predpoklady na ich získavanie aj zo zdravotných poisťovní, - lepšia spolupráca univerzít, resp. vysokých škôl pripravujúcich absolventov so zameraním na sociálnu prácu so zriaďovateľom DSS s cieľom výchovy kvalifikovanejších absolventov pre prácu v podmienkach ZSS. 	<ul style="list-style-type: none"> - postoj verejnosti k ľuďom s duševným postihnutím – možnosť vzniku konfliktov. - postupne sa zvyšujúca averzia komunity obce vo vzťahu k zariadeniu, negatívna publicita zo strany médií, stupňujúce sa ohrozenie zamestnancov, - nárast nedoplatkov za poskytované sociálne služby vzhľadom na insolventnosť PSS a hranicu ochrany príjmu danou zákonom.

8. Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok

Hlavným cieľom je humanizovať prostredie zariadenia a zvýšiť pripravenosť organizácie pre kvalitný výkon náročných činností a poskytovanie kvalitnejších existujúcich i nových sociálnych a ďalších služieb v súlade s trendmi deinštitucionalizácie.

V rámci možností daných v rozpočte na rok 2015 uskutočniť maliarske a natieračské práce v objekte Veľkého kaštieľa - izby klientov, sociálne zariadenia, spoločné chodby a schodištia, prevádzkové priestory zamestnancov a priestor na stravovanie klientov.

Financovanie: z rozpočtu organizácie

Termín: rok 2015

Zodpovedná: vedúca TÚ

Zabezpečiť opravu izolácie strechy nad I. oddelením zdravotného úseku a opravu prístavkov k terase na 1. poschodí I. oddelenia zdravotného úseku

Financovanie: z rozpočtu organizácie

Termín: do konca roka 2015

Zodpovedná: vedúca TÚ

V rámci možností v rozpočte na rok 2015 zabezpečiť vlastnými kapacitami predelenie veľkej spoločenskej miestnosti na prízemí Nového pavilónu chodby B3 a to na vytvorenie menšej spoločenskej miestnosti a 4 posteľovej izby.

Financovanie: z rozpočtu organizácie

Termín: do konca roka 2015

Zodpovednosť: vedúca TÚ

V priestoroch záhrady vytvoriť ohnisko na opekanie, resp. vybudovať záhradný altánok a v stolárskej dielni vyrobiť drevené lavice.

Financovanie: z rozpočtu organizácie

Termín: do 31.5.2015

Zodpovednosť: vedúca TÚ

Vytvorenie priestoru pre voľnočasové aktivity a oddych v areáli zariadenia

- Nákup materiálno-technického vybavenia na výkon pracovnej terapie, výchovnovzdelávacej činnosti a voľnočasových aktivít.

Financovanie: MPSV a rozpočet organizácie

Termín: do konca roka 2015

Zodpovednosť: vedúca úseku ergoterapeutov
vedúca ekonomického úseku

Organizovať semináre v zariadení pre odborných zamestnancov zo strany lekárov z oblasti psychiatrie, psychológie a všeobecného lekárstva.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: hlavná sestra

Zabezpečiť estetizáciu jednotlivých ubytovacích priestorov cestou vlastných produktov ako výstupov pracovnej terapie prijímateľov.

Financovanie: z rozpočtu organizácie

Termín: do 31.12.2015

Zodpovednosť: vedúca úseku ergoterapeutov

Z priestorov krajčírkej dielne vytvoriť počítačovú miestnosť pre PSS

Financovanie: rozpočtu organizácie resp. podľa potreby z investícií

Termín: rok 2015

Zodpovednosť: vedúca úseku ergoterapeutov,
hlavná sestra,
vedúca sociálneho úseku,

Zvýšiť počet aktivít s rodinnými príslušníkmi

- Organizovať každoročne stretnutia s príbuznými PSS

Termín: jún, december

Zodpovednosť: vedúca sociálneho úseku,

- Pozývať rodinných príslušníkov PSS na aktivity realizované DSS

Termín: priebežne počas roka - deň otvorených dverí, maškarný ples, športové hry, Sv. Mikuláš a pod.

Zodpovednosť: vedúca sociálneho úseku,
vedúca úseku ergoterapeutov,
hlavná sestra.

- Vyhľadávať a kontaktovať rodinných príslušníkov PSS

Termín: stály

Zodpovednosť: sociálne pracovníčky.

Organizovať športové a telovýchovné podujatia pre prijímateľov v rámci zariadenia LÚČ – DSS a zabezpečiť účasť našich prijímateľov na obdobných podujatiach organizovaných inými subjektmi.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: vedúca úseku ergoterapeutov

Organizovať a zúčastňovať sa prezentačných výstav výrobkov, ktoré sú výstupom činností prijímateľov zariadení sociálnych služieb v rámci zariadenia LÚČ – DSS, obce Šemša a Ú-KSK.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: vedúca úseku ergoterapie

Podporovať a rozvíjať malé javiskové formy prostredníctvom divadelných scénok nacvičených prijímateľmi zariadenia. V danej veci zabezpečovať účasť zariadenia LÚČ – DSS na akcii „Most úsmevov“ organizovaných v Rožňave.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: vedúca úseku ergoterapeutov

Rozvíjať činnosť krajčírskych dielne. V danej veci vyhľadávať vhodné typy medzi prijímateľmi bez ohľadu na pohlavie, ktorí by v tejto činnosti našli svoj spôsob realizácie.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: vedúca úseku ergoterapeutov

9. Partnerské a spolupracujúce organizácie

LÚČ - DSS spolupracuje pri poskytovaní sociálnych služieb aj s inými inštitúciami a odborníkmi a vytvára príležitosti, aby ich služby prijímateľ sociálnej služby mohol využívať.

V danej oblasti zariadenie kontaktuje a spolupracuje s nižšie uvedenými organizáciami a inštitúciami takto:

- ✓ s úradmi práce sociálnych vecí a rodiny pri vybavovaní dávok v hmotnej núdzi , rôznych príspevkov pre prijímateľa sociálnej služby,
- ✓ s okresnými súdmi pri prerokovávaní dedičských konaní, pojednávaniach vo veci vrátenia spôsobilosti na právne úkony, opatrovníctva, schvaľovaní právnych úkonov a iné,
- ✓ so sociálnou poisťovňou pri vybavovaní dôchodkov, prehodnocovaní zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby posudkovým lekárom,
- ✓ s notárskymi úradmi pri prerokovávaní dedičských konaní,
- ✓ so zdravotníckymi zariadeniami pri riešení hospitalizácie prijímateľa sociálnej služby,
- ✓ s psychiatrickou liečebňou pri dočasnej hospitalizácii prijímateľa sociálnej služby,

- ✓ s Obecným úradom v Šemši v súvislosti s prihlásením k trvalému pobytu prijímateľov sociálnej služby, overovaní podpisov, dokladov a pod.,
- ✓ s Okresným oddelením policajného zboru v Košiciach pri vybavovaní občianskych preukazov s novým trvalým pobytom,
- ✓ s divadlami a kinami pri zabezpečení kultúrneho vyžitia prijímateľov sociálnych služieb,
- ✓ s plavárňami, športovými ihriskami, s usporiadateľmi špeciálnych olympijských hier.