

**Odbor školstva Úradu Košického samosprávneho kraja,  
Námestie Maratónu mieru 1, Košice**

## **Pedagogicko-organizačné pokyny**

**pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK  
na školský rok 2009/2010**

**Košice, august 2009**

## Obsah

### Príhovor

1. Všeobecné informácie a pokyny
  - 1.1. Organizácia školského roka 2009/2010
  - 1.2. Termínované úlohy pre riaditeľov stredných škôl a školských zariadení
  - 1.3. Termíny predkladania návrhov
2. Hlavné úlohy Odboru školstva ÚKSK
3. Hlavné úlohy pre školy a školské zariadenia
  - 3.1 Stredné školy
  - 3.2 Jazykové školy
  - 3.3 Školské zariadenia
    - 3.3.1 Školské internáty
    - 3.3.2 Centrum voľného času a strediská záujmovej činnosti
    - 3.3.3 Zariadenia školského stravovania
    - 3.3.4 Školy v prírode
4. Prehľad škôl a školských zariadení v pôsobnosti KSK
5. Prehľad najdôležitejších právnych noriem v školstve
6. Zamestnanci Odboru školstva ÚKSK
7. Aktuálne informácie na web stránkach

## Príhovor k začiatku školského roku

Vážení pedagógovia, zamestnanci škôl a školských zariadení,

uplynulý školský rok 2008/2009 priniesol do života stredných škôl významné zmeny. Reforma vzdelávania nadobudla konkrétnu podobu prijatím a vstúpením do platnosti zákona o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Prvé kroky urobili školy pri tvorbe školských vzdelávacích programoch, stanovili si jasné vízie a ciele pre vzdelávanie na svojich školách, ktoré budú naplňovať i v tomto školskom roku.

Bol prijatý zákon o odbornom vzdelávaní a príprave, ktorý vo výraznej miere umožní vstup zamestnávateľských subjektov do procesu riadenia odborných škôl a zároveň umožní kvalitatívnu zmenu v strednom odbornom školstve, najmä užšie prepojenie školskej prípravy s očakávaním zamestnávateľov a umiestnením absolventov stredných odborných škôl na trhu práce.

V školskom roku 2009/2010 od 1. septembra nadobudne účinnosť zákon o pedagogických zamestnancoch, ktorý si kladie za cieľ zmeniť postavenia učiteľa v spoločnosti a vytvoriť možnosti pre pedagogický rast a s tým súvisiace ohodnotenia práce pedagógov.

Učiteľ zastáva veľmi zodpovedné miesto v spoločenskom rebríčku a nedocenenie jeho práce ovplyvní kvalitu prípravy mladých ľudí na budúce povolanie a tým sa ohrozí aj budúcnosť celej spoločnosti. Investície vkladané do výchovy mládeže síce neprinášajú okamžitý efekt, ich dôležitosť je významná z hľadiska rozvoja každej vedomostnej spoločnosti. V náročnom období, v ktorom sa nachádzame, ich využitie musí byť veľmi efektívne. Jednou z priorít bude zabezpečovanie bezproblémového chodu škôl a školských zariadení, pokrytie prevádzkových a mzdových nákladov škôl a školských zariadení.

Odbor školstva Úradu KSK pripravil v uplynulom období koncepcie, ktoré sú schválené Zastupiteľstvom KSK a ukazujú cesty a smery, ktorými sa stredné školstvo v kraji má v budúcnosti uberať. Na prvom mieste je nevyhnutné spomenúť koncepciu odborného vzdelávania, ktorá sa začala realizovať v uplynulom školskom roku. Zintenzívnila sa spolupráca škôl so zamestnávateľmi, úradmi práce, vysokými školami a živnostenským úradom. V novom školskom roku pripravujeme na šiestich školách otvorenie centier odborného vzdelávania. Očakávame značný pokrok v príprave žiakov na povolanie a zlepšenie znalosti a vedomostí učiteľov odborných predmetov v nových technológiách a trendoch, ako aj zlepšenie spolupráce medzi strednými školami pripravujúcimi žiakov pre rovnaké skupiny odborov v centrách odborného vzdelávania.

V súlade s úlohami Ministerstva školstva SR sa na pomery kraja spracovala koncepcia mládeže a koncepcia športu. OŠ ÚKSK bude priebežne sledovať jej plnenie školami a školskými zariadeniami.

Vstupujeme do náročného obdobia, čakajú nás ťažké rozhodnutia a problémy súvisiace s celospoločenskou situáciou a s jej dopadom aj na stredné školy a školské zariadenia. Prekľenutie nepriaznivého stavu v živote spoločnosti nie je možné bez zodpovedného a aktívneho prístupu každého z Vás.

Vážení pedagogickí i nepedagogickí pracovníci, verím, že táto publikácia bude pre Vás aktuálnym pomocníkom pri plnení Vašich každodenných pracovných povinností. Viac informácií nájdete na našej webovej stránke [www.vucke.sk](http://www.vucke.sk).

Dovoľte mi záverom na začiatku nového školského roka prejaviť Vám úctu a poďakovanie za Vašu prácu v uplynulom školskom roku a zároveň Vám zaželať mnoho síl, entuziazmu a odhodlania, prajem Vám pevné zdravie, spokojnosť v pracovnom i osobnom živote v školskom roku 2009/2010.

Ing. Štefan Kandráč  
vedúci odboru školstva KSK

# 1. Všeobecné informácie a pokyny

## 1.1 Organizácia školského roka 2009/2010:

### Vyučovanie:

1. polrok sa začína 1.septembra 2009, slávnostné otvorenie školského roka a vyučovanie sa začína 2. septembra 2009 (streda) a končí 29. januára 2010 (piatok).
2. polrok sa začína 2. februára 2010 (utorok) a končí sa 30. júna 2010 (streda). Vyučovanie v druhom polroku začína 3. februára 2010 (pondelok) a končí sa 30.júna 2010 (streda).

### Prázdniny:

- jesenné: **29. október 2009 (štvrtok) - 30. október 2009, vyučovanie sa začína 2. novembra 2009 (pondelok)**
- vianočné: **23. december 2009 - 8. január 2010, vyučovanie sa začína 11. januára 2010 (pondelok)**
- polročné: **1. február 2010, vyučovanie sa začína 2. februára 2010**
- jarné: **15. február 2010 - 19. február 2010, vyučovanie sa začína 22. februára 2010**
- veľkonočné: **1. apríl 2010 - 6. apríl 2010, vyučovanie sa začína 7. apríla 2010 (streda)**
- letné: **1. júla 2010 (štvrtok) - 31. august 2010, vyučovanie sa začína 2. septembra 2010 (štvrtok)**

### Štátne sviatky:

- 1. september 2009 (utorok)** - Deň ústavy Slovenskej republiky
- 15. september 2009 (utorok)** - Sedembolestná Panna Mária
- 17. november 2009 (utorok)** - Deň boja za slobodu a demokraciu
- 1. január 2010 (piatok)** - Deň vzniku Slovenskej republiky
- 5. júl 2010 (pondelok)** - Sviatok sv. Cyrila a sv. Metóda
- 29. august 2010 (nedeľa)** - Výročie Slovenského národného povstania

### Ďalšie dni pracovného pokoja okrem nedeľ:

- 24. december 2009 (štvrtok)** - Štedrý večer
- 25. december 2009 (piatok)** - prvý sviatok vianočný
- 2. apríl 2010 (piatok)** - Veľký piatok
- 5. apríl 2010 (pondelok)** - Veľkonočný pondelok

### Prijímacie skúšky na stredné školy pre školský rok 2009/2010:

- 25. marec 2010 - 12. apríl 2010 - prijímacie skúšky na overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu**
- 10. máj 2010 a 13. máj 2010** - ostatné prijímacie skúšky (z organizačných dôvodov sa môžu predĺžiť o 1 deň)
- 4.jún 2010** - zverejnenie nenaplneného počtu miest do 1. ročníka
- 22. jún 2010** - prijímacie skúšky na nenaplnený počet miest (z organizačných dôvodov sa môžu predĺžiť o 1 deň)

## 1.2 Termínované úlohy pre riaditeľa strednej školy a školského zariadenia

1. Štatistické výkazy:
  - a) Škol (MŠ SR) 2-01 Výkaz o strednej škole: **20. september**, (1 kópiu pre KSK)
  - b) Škol (MŠ SR) 1-04 do **10.** kalendárneho dňa po sledovanom štvrtroku (**9.október, 10.január, 10.apríl, 10. júl**)
  - c) údaje o dosiahnutej skutočnosti zo štatistického výkazu P2 - 04 do **15.** kalendárneho dňa po sledovanom štvrtroku (**15.október, 15.január, 15. apríl, 15. júl**)
2. Nahlásiť počet žiakov so záujmom o vyučovanie ETV a NAB: **15. jún 2010.**
3. Predložiť na OŠ ÚKSK školské vzdelávacie programy školy na CD – nosiči do **4. septembra 2009**
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a ŠZ:  
**15. október 2009** - Rada školy  
**31. október 2009** - OŠ KSK (spolu s vyjadrením rady školy)  
**31. december 2009** - zverejnenie ( v škole a na internetovej stránke školy)
5. Zber údajov pre potreby normatívneho financovania: **20. september 2009**
6. Počty novoprijatých žiakov a voľné miesta oznámi riaditeľ školy zriaďovateľovi:
  - a) po 1. kole prijímacích skúšok: **28. máj 2010**
  - b) po 2.kole prijímacích skúšok: **25. jún 2010**
8. **Riaditeľ strednej školy odošle rozhodnutie o prijatí žiaka bez prijímacej skúšky najneskôr 10 dní pred termínom prijímacej skúšky.**
9. Odvolania proti neprijatiu po 1. kole prijímacích skúšok doručí riaditeľ SŠ na Odbor školstva ÚKSK **do 8. júna 2010.**
10. Odvolania proti neprijatiu po 2. kole prijímacích skúšok doručí riaditeľ SŠ na Odbor školstva ÚKSK **do 8. júla 2010.**
11. **Ekonomická oblasť:**
  - predložiť zúčtovania finančných prostriedkov na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých zamestnancov na maturitných skúškach alebo záverečných skúškach konaných v riadnom skúšobnom období v máji 2009 a v mimoriadnom skúšobnom období v septembri 2009 v termíne do 5.10.2009 pre účely dohodovacieho konania v zmysle § 8c Zákona č.597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov
  - predložiť správy o hospodárení za rok 2009 do 5.4.2010 v zmysle Zákona č.597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov

### 1.3 Termíny na predkladanie návrhov.

1. **Plán výkonov predloží riaditeľ najneskôr na OŠ ÚKSK do 30. júna 2010 v súlade s § 64 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z.z.** Ak záujem žiakov na strednej škole výrazne prevyšuje určený plán výkonov, riaditeľ požiada písomne o úpravu počtu tried 1. ročníka najneskôr do **5. mája 2010** (neplatí pre gymnázia s 8-ročným vzdelávacím programom).
2. Zmeny v sieti škôl a ŠZ sa predkladajú na MŠ SR do 30. júna kalendárneho roka, ktorý predchádza roku, v ktorom má byť zmena uskutočnená, v odôvodnených prípadoch aj v inom termíne (Zákon č.596/2003Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení). **Riaditeľ predloží kompletnú žiadosť vrátane príloh na OŠ ÚKSK najneskôr do 31.mája 2010.**
3. Návrh na experimentálne overovanie podáva riaditeľ strednej školy písomne na OŠ ÚKSK najneskôr do **27. februára 2010** podľa §14 zákona č. 245/2008 Z.z. školského zákona. Predložený návrh musí obsahovať všetky prílohy podľa §14 ods. 5 školského zákona.
4. Návrh na vyšší počet žiakov nad 30 v triede predloží riaditeľ písomne na OŠ ÚKSK **vždy do 3 dní po predložení žiadosti zákonného zástupcu žiaka, respektíve plnoletého žiaka (opakovanie ročníka, prestup a pod.)**

## 2. Hlavné úlohy Odboru školstva KSK.

Na dosiahnutie zámerov a cieľov stanovených v schválených strategických materiáloch si OŠ ÚKSK stanovil v oblasti riadenia stredných škôl nasledujúce hlavné úlohy:

2.1. OŠ ÚKSK bude koordinovať postup pri plnení úloh vyplývajúcich z **Koncepcie rozvoja odborného vzdelávania na školách v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK (KROV)**, schválenej uznesením č. 450/2008 na 18. zasadnutí Zastupiteľstva dňa 23.6.2008. Materiál je zverejnený na web stránke Úradu KSK. V súlade s tým najmä:

- realizovať úlohy vyplývajúce zo Zákona č.184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, najmä:
  - bude sa podieľať na tvorbe regionálnej stratégie odborného vzdelávania a prípravy v súčinnosti s Úradom práce soc. vecí a rodiny v sídle kraja, Krajským školským úradom v Košiciach, zamestnávateľmi, profesijnými organizáciami a odborovými organizáciami,
  - zabezpečovať informovanosť žiakov a ich zákonných zástupcov o potrebách trhu práce a kvalite a možnostiach odborného vzdelávania.
- koordinovať spoluprácu ústrednej pracovnej komisie pre KROV s vytvorenými pracovnými skupinami v jednotlivých okresoch KSK,
- optimalizovať sieť učebných a študijných odborov stredných odborných škôl,
- vytvárať podmienky pre rozvoj celoživotného vzdelávania pre absolventov SŠ a zamestnancov pokračovaním v štúdiu formou nadstavbového, pomaturitného, špecializačného a rekvalifikačného štúdia na SŠ,
- zabezpečovať dostupnosť k vzdelávaniu pre všetkých žiakov v jednotlivých regiónoch,
- v septembri až októbri otvoriť Centrá odborného vzdelávania (COV) a následne zabezpečiť ich prevádzkovanie pri SOŠ:

- SOŠ technická, Kukučínova 23, Košice
  - SOŠ, Učňovská 5, Košice – Šaca
  - SOŠ, Ostrovského 1, Košice
  - SPŠ strojnícka, Hviezdoslavova 6, Spišská Nová Ves
  - SOŠ technická, Partizánska 1, Michalovce
  - SOŠ obchodu a služieb, Školská 4, Michalovce
- informovať verejnosť a Úrady práce a sociálnych vecí o možnosti rekvalifikácie v COV, zavádzať nové rekvalifikačné kurzy podľa požiadaviek trhu práce,
  - využívať ponuky COV na skvalitnenie odbornej prípravy žiakov iných SOŠ a učiteľov odborných predmetov stredných škôl,
  - sledovať vývoj v oblasti pracovného trhu v rámci KSK a prispôbovať plán výkonov potrebám zamestnávateľov v regióne,
  - venovať zvýšenú pozornosť výchove a vzdelávaniu žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, iniciovať vytvorenie alokovaných tried v oblastiach s veľkým počtom žiakov s neukončeným základným vzdelaním,
  - zapojiť do procesu vytvárania alokovaných tried pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia primátorov miest a starostov obcí,
  - naďalej rozvíjať spoluprácu s vysokými školami.

2.2 OŠ ÚKSK bude koordinovať postup pri plnení úloh vyplývajúcich z Konceptie rozvoja starostlivosti o mládež v Košickom kraji, schválenej uznesením č. 559/2008 na 22. zasadnutí Zastupiteľstva dňa 18.12.2008. Materiál je zverejnený na web stránke Úradu KSK.

V súvislosti s tým:

- podporiť vytvorenie podmienok pre prácu žiackej školskej rady na stredných školách,
- vytvoriť Radu študentov pri KSK,
- vytvárať podmienky pre vznik takých priestorov pre mladých ľudí na škole, kde sa môžu stretávať, viesť diskusie, realizovať voľno-časové aktivity (čajovne, knižnice, kluby atď.)
- zabezpečiť plnenie akčného plánu.

2.3 Naďalej realizovať úlohy vyplývajúce z Konceptie rozvoja športu KSK, materiál schválený uznesením č.361/2007 na 15. zasadnutí Zastupiteľstva KSK dňa 10.12.2007. Materiál je zverejnený na web stránke Úradu KSK. V súvislosti s tým:

- podporovať činnosť športových krúžkov na stredných školách vo voľnom čase,
- podporovať zavedenie zdravotnej telesnej výchovy na stredných školách,
- sprístupniť ihriská na školskom dvore po vyučovaní aj cez víkendy,
- monitorovať fyzickú aktivitu detí a žiakov na stredných školách,
- zvýšiť počet stredných škôl zapojených do dlhodobých športových súťaží.

2.4 Dňa 23.9.2009 Košický samosprávny kraj organizuje v spolupráci s Krajským školským úradom v Košiciach v priestoroch Strednej odbornej školy v Pribeníku **festival tvorivosti a spolupráce zdravotne znevýhodnených a zdravých detí Mosty bez bariér**. V súvislosti s tým propagovať myšlienky spolupráce a pomoci medzi oboma skupinami mládeže na svojich stredných školách, medzi rodičmi a partnermi školy.

2.5 Spolupracovať so zamestnávateľmi, vysokými školami, úradmi práce soc. vecí a rodiny a na regionálnej úrovni podporovať aktivity zamerané na propagáciu technického vzdelávania a stredných odborných škôl.

2.6 Podporovať stredné školy pri zavádzaní ich profilácií podľa potrieb trhu práce, pri spolupráci s profesionálnymi komorami pri tvorbe školských vzdelávacích programov.

2.7 Pravidelne aktualizovať web stránku OŠ ÚKSK.

2.8 Podporovať využívanie informačných a komunikačných technológií vo vzdelávacom procese.

2.9 Nahlasovať zmeny v obsadení funkcií riaditeľov, zástupcov riaditeľov, telefónnych číslach, ako aj e-mailových adresách na príslušný krajský školský úrad a na vedomie Ústavu informácií a prognóz školstva (ďalej len „ÚIPS“), Staré grunty 52, 842 44 Bratislava 4, z dôvodu presnej evidencie a skvalitňovania vedenia Registra škôl a vydávania publikácií MŠ SR.

2.10 Podporovať v školskom roku 2009/2010 školy, ktoré sa budú uchádzať o zaradenie do siete Modelových inovačných škôl, ktoré inovujú vyučovanie s informačnými a komunikačnými technológiami.

2.11 Realizovať projekt „Mosty bez bariér“ v spolupráci s Krajským školským úradom.

2.12 Pokračovať v začatej tradícii „Županská kvapka krvi“.

2.13 Monitorovať účelné využívanie finančných prostriedkov na záujmové vzdelávanie žiakov prostredníctvom vzdelávacích poukazov.

2.14 Pripravovať projekty v rámci čerpania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie.

### **3. Hlavné úlohy pre školy a školské zariadenia.**

#### **3.1. Stredné školy**

##### **Nosná úloha:**

**Na základe strategických materiálov KSK stredné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK spracujú svoje koncepcie rozvoja do roku 2013 so stanovením strategických zámerov, cieľov, merateľných ukazovateľov a konkrétnych termínovaných úloh.**

3.1.1 Podpora rozvoja riadiacich a podnikateľských zručností mladých ľudí bude pokračovať vo všetkých druhoch stredných škôl vo vzdelávacom programe, súčasťou ktorého je vyučovanie voliteľných a nepovinných predmetov „aplikovaná ekonómia“ podľa učebných osnov schválených MŠ SR pod.č.1498/2003-42 a „podnikanie v cestovnom ruchu“ podľa učebných osnov schválených MŠ SR pod.č.CD-10763/22234-1-093. Nedeliteľnou súčasťou programu sú celoštátne odborné súťaže podľa organizačného poriadku súťaží schváleného MŠ SR pod číslom CD-2005-22201/33526-2.

3.1.2 Stredné odborné školy v súlade s uznesením vlády SR č. 767 k návrhu Koncepcie vyučovania cudzích jazykov v základných a stredných školách v školskom roku 2009/2010 budú zavádzať druhý cudzí jazyk do prvého ročníka podľa personálnych a materiálnych podmienok školy.

3.1.3 V súlade s uznesením vlády SR č. 862 k návrhu na zriadenie Rady vlády pre rodovú rovnosť zabezpečiť dodržiavanie princípu rodovej rovnosti na školách.

3.1.4 V SOŠ zriaďovať spoločné triedy denného štúdia pre niekoľko príbuzných študijných a učebných odborov, ak na vyučovanie odlišných odborných predmetov možno zriadiť skupinu ôsmich žiakov toho istého študijného alebo učebného odboru.

3.1.5 Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením dodržiavať ustanovenie § 55 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov a vychádzať z odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre konkrétneho žiaka a Štátneho vzdelávacieho programu – časť vzdelávací program pre žiaka s príslušným zdravotným znevýhodnením.

3.1.8 Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie (§24 odsek 8) zákona č.245/2008 Z.z.) na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast z dôvodu

zdravotného znevýhodnenia, komisionálnu skúšku nevykonáva. Pedagogický zamestnanec, ktorý zabezpečuje vzdelávanie žiaka, štvrťročne predkladá riaditeľovi školy písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakom, na základe ktorej po prerokovaní v pedagogickej rade školy sa vykoná hodnotenie prospechu žiaka. Písomná správa o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka obsahuje:

- údaje identifikujúce žiaka,
- hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka,
- návrh hodnotenia.

3.1.7 Riaditelia SOŠ budú spolupracovať s Úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny, so zamestnávateľmi, Živnostenskou komorou, Obchodnou a priemyselnou komorou a budú vytvárať podmienky pre vstup uvedených subjektov do prípravy školských vzdelávacích programov. V súvislosti s tým :

- prerokovávať so zamestnávateľmi požiadavky na nové zručnosti a profesie, profil absolventa,
- vykonávať každoročne prieskumy spokojnosti odberateľov absolventov škôl, v prípade nespokojnosti prevádzať opatrenia na skvalitnenie prípravy,
- zahrnúť závery z Medzinárodnej konferencie k odbornému vzdelávaniu do plánov práce stredných škôl,
- analyzovať dôvody odchodu žiakov na iné školy v regióne, mimo regiónu.

3.1.8 Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím informačných a komunikačných technológií:

- podporovať záujem žiakov o štúdium informatiky,
- venovať zvýšený záujem vyučovaniu prírodovedných predmetov.

3.1.9 Organizovať na SOŠ súťaže odbornej zručnosti, súťaže v prírodovedných predmetoch a technických predmetoch s cieľom zvýšenia záujmu o prírodovedné a technické smery štúdia.

3.1.10 Pri tvorbe plánu práce školy a školských vzdelávacích programov stredné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK zapracujú opatrenia vyplývajúce z **Koncepcie rozvoja odborného vzdelávania** na stredných školách v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK, **Koncepcie rozvoja športu KSK**, **Koncepcie rozvoja práce s mládežou KSK** zverejnených na web stránke Úradu KSK. Pre školský rok 2009/2010 najmä:

- zintenzívniť komunikáciu medzi učiteľom, žiakom a vedením školy, určiť hodiny konzultácií pre žiakov, resp. ich zástupcov zo žiackej rady, kedy môžu s vedením školy riešiť problematiku týkajúcu sa mládeže,
- podporiť výchovu k aktívnemu občianstvu,
- zavádzať do školských programov predmety na rozvoj podnikateľských zručností,
- podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov ,
- zlepšovať IKT zručností a jazykové zručností žiakov a pedagógov,
- aktívne zabezpečovať IKT vybavenie tak, aby sa dosiahol pomer žiakov na počítač v stredných školách 5 žiakov na počítač,
- umožňovať žiakom získanie medzinárodne platných certifikátov,
- ponúkať pre žiakov vzdelávacie programy na získanie osvedčenia pre určité činnosti,
- podporovať vzdelávacie programy v oblasti starostlivosti o zdravie,
- podporovať moderné formy vyučovania odborných predmetov,
- podporovať odborné stáže a výmenné pobyty žiakov a pedagogických zamestnancov v štátoch EÚ,
- vytvárať zavádzanie nových vzdelávacích programov na základe požiadaviek trhu práce a inováciu existujúcich vzdelávacích programov,
- prehĺbiť doterajšiu spoluprácu škôl a zamestnávateľov,
- zvýšiť záujem o vzdelávanie v technických odboroch,

- podporovať účasť všetkých partnerov školy na jej rozvoji,
- podporovať zavádzanie manažmentu kvality škôl a školských zariadení,
- podporovať žiakov so špecifickými vzdelávacími potrebami,
- podporovať národnostné školstvo,
- podporovať aktivity na posilnenie prevencie sociálno-patologických javov u žiakov,
- organizovať na školách súťaže odbornej zručnosti,
- uskutočňovať exkurzie do priemyselných podnikov a laboratórií vysokých škôl,
- skvalitňovať odbornú prípravu učiteľov a majstrov odborného výcviku v spolupráci so zamestnávateľmi a ich požiadavkami a potrebami regionálneho trhu práce,
- rozvíjať a identifikovať nové zručnosti v spolupráci so zamestnávateľmi pre spoločnosť založenú na vedomostiach,
- ponúkať rekvalifikačné kurzy pre zamestnancov firiem,
- podporovať profiláciu gymnázií,
- vytvoriť optimálne podmienky pre pedagogických zamestnancov na získanie takých kompetencií v oblasti IKT, ktoré im umožnia ľahší prístup k informáciám,
- uskutočňovať prieskum spokojnosti odberateľov škôl s kvalitou absolventov škôl,
- komunikovať so zamestnávateľmi za účelom profilácie a finančného zabezpečenia centier odborného vzdelávania, hlavne materiálno-technického zabezpečenia,
- podávať žiadosti o vytvorenie ďalších centier odborného vzdelávania na stredných odborných školách v spolupráci so zamestnávateľskou sférou,
- v rámci centier odborného vzdelávania sa zamerať na prípravu stredno-technických prevádzkových manažérov podnikov, na prípravu a získavanie certifikátov na prevádzkovanie živností a malých podnikov,
- odporúča sa školám využívať stránky k bezpečnému používaniu internetu [www.bezpecnenainternete.sk](http://www.bezpecnenainternete.sk) firmy Microsoft a [www.zodpovedne.sk](http://www.zodpovedne.sk) občianskeho združenia eSlovensko,
- zapracovať do školského vzdelávacieho programu aktivity na rozvoj podnikateľských kompetencií,
- zapracovať do školského vzdelávacieho programu poznávanie historického a kultúrneho dedičstva svojho kraja,
- zapracovať do plánu práce školy v oblasti voľno-časových aktivít aktivity na zvyšovanie právneho vedomia žiakov, na podporu nadania a talentu mládeže, rozvoj kultúry a kultúrneho dedičstva,
- zapracovať do školského vzdelávacieho programu do spoločensko-vedných predmetov problematiku tolerancie, znášanlivosti a spolužitia národností a národov v štáte, EÚ a sveta,
- zapracovať do školského vzdelávacieho programu do slovenského jazyka, jazykov národnostných menšín problematiku rozvoja vzájomnej úcty národov a národností k svojmu kultúrnemu dedičstvu a kultúrnemu dedičstvu iných národov a národností,
- zapracovať do plánu práce školy dlhodobé súťaže vyplývajúce z koncepcie rozvoja športu.

3.1.11 V rámci čerpania finančných prostriedkov zo Štrukturálnych fondov EÚ (Operačný program Vzdelávanie, Regionálny operačný program) postupovať podľa Usmernenia pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja k spôsobu prípravy, podávania projektových návrhov v rámci čerpania finančných prostriedkov z fondov EÚ, platné od 1.1.2007.

3.1.12 Venovať zvýšenú pozornosť vypracovaniu Správy o stave a úrovni výchovno-vzdelávacích výsledkov školy.

3.1.13 Riaditeľ školy pri udeľovaní voľna žiakom zo závažných dôvodov, najmä organizačných a prevádzkových postupuje v súlade s §150 ods. 5 Zákona č. 245/2008 Z.z.

o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi svojmu zriaďovateľovi formou listu, resp. e-mailu.

3.1.14 Využívať kapacity škôl na zabezpečenie celoživotného vzdelávania a vzdelávania dospelých.

3.1.15 V rámci rodičovských združení zaradiť informáciu o povinnostiach a právach zákonných zástupcov a žiakov v súlade s § 144 zákona 245/2008 Z.z.

3.1.16 Riaditeľ v súlade s § 152 zákona 245/2008 Z.z. je povinný vytvárať podmienky pre zdravý vývin žiakov a prihliadať na ich základné fyziologické potreby. Upraví organizáciu vyučovania podľa §4 vyhlášky č.282/2009 Z.z. o stredných školách.

### **Dôležité upozornenie:**

- škola vydáva žiakovi v posledný vyučovací deň prvého polroka polročné vysvedčenie natrvalo a v posledný vyučovací deň druhého polroka škola vydáva vysvedčenie s údajmi za obidva polroky,
- na vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20, počas školského roka nemôže žiak prechádzať z povinne voliteľného predmetu náboženská výchova na povinne voliteľný predmet etická výchova a opačne,
- predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka do 15 rokov veku,
- pri správaní žiaka, ktorý svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole, alebo výrazne naruša výchovno-vzdelávací proces, využívať postup podľa § 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, o týchto opatreniach vo výchove na začiatku školského roka oboznámi triedni učitelia zákonných zástupcov žiaka,
- pokiaľ to organizácia školy umožní pedagogický zamestnanec, ktorý vykonáva funkciu výchovného poradcu, nevykonáva pedagogický dozor (počas prestávok, v jedálni a pod.),
- riaditeľ SŠ v záujme presnej evidencie a skvalitnenia práce, chyby a nepresnosti uvádzané v sieti stredných škôl nahlási na ÚIPS - ([kvassay@uips.sk](mailto:kvassay@uips.sk)),
- riaditeľ strednej školy, ktorí rozhodne o povolení absolvovať časť štúdia v zahraničí, informuje žiakov a ich zákonných zástupcov o podmienkach uznania vysvedčenia alebo iného dokladu o vzdelaní po ich návrate na kmeňovú školu,
- riaditeľ strednej školy podporuje vznik a aktívne fungovanie žiackych školských rád (ďalej len ŽŠR), osobnosť koordinátora žiackej školskej rady je pre jej fungovanie dôležitá, preto zavedenie takejto funkcie sa odporúča riaditeľstvám stredných škôl.

### **3.2 Jazykové školy**

- výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti jazykovej školy stanoviť v súlade so Všeobecne záväzným nariadením KSK č.5/2008 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach.

### 3.3 Školské zariadenia.

#### 3.3.1 Školské internáty

- zabezpečiť kvalitu ubytovacích podmienok stanovených vyhláškou Ministerstva zdravotníctva SR č. 259/2008 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia,
- výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte stanoviť v súlade so Všeobecne záväzným nariadením KSK č.5/2008 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach,
- ubytovávať študentov vysokých škôl len po ubytovaní všetkých záujemcov zo strany žiakov stredných škôl,
- v komplexnej výchovno-vzdelávacej činnosti školských internátov systémovo uplatňovať tvorivo-humanistický model výchovy a vzdelávania, v ktorého centre pozornosti je dieťa a žiak, jeho potreby a záujmy,
- v komplexnej výchovno-vzdelávacej činnosti školských internátov realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu a na základe poznania rodinného prostredia uplatňovať pozitívnu komunikáciu s rodinou žiaka v prospech jeho výchovy,
- výchovno-vzdelávaciu činnosť v školských internátoch uskutočňovať podľa schváleného výchovného programu,
- uplatňovať neformálne vzdelávanie detí a žiakov,
- dodržiavať práva dieťaťa a žiaka pri rešpektovaní školského poriadku školského internátu,
- zapájať sa do vyhlásených výziev MŠ SR, napr. „Otvorená škola, Elektronizácia a revitalizácia školských internátov, Šport a pod.“, ako aj do výziev iných rezortov vhodných pre školské internáty.

#### 3.3.2 Centrum voľného času a školské strediská záujmovej činnosti

- **Na základe strategických materiálov KSK CVČ spracuje svoju koncepciu rozvoja do roku 2013 so stanovením strategických zámerov, cieľov, merateľných ukazovateľov a konkrétnych termínovaných úloh.**
- CVČ rozšíri pravidelné aktivity pre mládež a rozšíri svoje aktivity na územie košického kraja,
- využívať možnosti realizácie projektov v rámci komunitárneho programu Európskej únie Mládež v akcii a v rámci Programov finančnej podpory aktivít detí a mládeže v SR na roky 2008-2013 (programy ADAM), ktoré zabezpečuje Odbor detí a mládeže MŠ SR,
- výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti centra voľného času a školského strediska záujmovej činnosti stanoviť v súlade so Všeobecne záväzným nariadením KSK č.5/2008 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach,
- v rámci činnosti regionálneho centra mládeže úzko spolupracovať s krajskou radou mládeže, občianskymi združeniami detí a mládeže a ďalšími subjektmi, ktoré pôsobia v oblasti realizácie štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži,
- CVČ spracuje pre stredné školy ponukový list na aktivity pre mládež .

#### 3.3.3 Zariadenia školského stravovania

- zariadením školského stravovania podľa § 139 ods. 2 zákona MŠ SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) sú školská jedáleň a výdajná školská jedáleň

- stanoviť príspevok vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov, v súlade so Všeobecne záväzným nariadením KSK č.5/2008 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach,
- pri pravidelných mesačných hláseniach aktualizovať všetky zmeny (výška réžie, výška finančného limitu, vedúca ZŠS, kontakt...),
- pri prevádzkovaní zariadení školských stravovacích zariadení postupovať v zmysle § 26 ods.4 zákona MZ SR č. 355/2007 Z .z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 533/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania,
- prípravu hotových pokrmov zabezpečiť v zmysle dodržiavania zásad správnej výrobnnej praxe, zachovania energetickej a nutričnej hodnoty podľa odporúčaných výživových dávok pre jednotlivé vekové skupiny obyvateľstva, dodržiavania materiálo spotrebných noriem pre školské stravovanie a zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov ,
- na základe odborného lekárskeho odporúčania a žiadosti zákonného zástupcu žiaka je možné v školskej jedálni pripravovať diétne jedlá podľa schválených materiálo – spotrebných noriem a finančných limitov pre diétne stravovanie,
- stravovanie cudzích stravníkov v školskom stravovacom zariadení realizovať so súhlasom Regionálneho úradu verejného zdravotníctva a zriaďovateľa podľa § 140 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon),
- v rámci čerpania finančných prostriedkov z rozvojových projektov MŠ SR – „Elektronizácia a revitalizácia školských stravovacích zariadení „ zabezpečiť účelné využitie finančných prostriedkov určených v projekte.

### 3.3.4 Škola v prírode

- orientovať sa predovšetkým na organizovanie pobytov v prírode bez prerušenia výchovno-vzdelávacieho procesu pre deti materských, základných a stredných škôl s cieľom upevňovať u detí a žiakov zdravý osobnostný rozvoj, ich fyzické a psychické zdravie,
- rozvíjať výchovno-vzdelávaciu a osvetovú činnosť detí a mládeže s dôrazom na environmentálnu výchovu a vzdelávanie zamerané najmä na trvale využiteľnú energiu, čistú vodu, zvyšovať povedomie v oblasti separácie odpadov a ich následnej recyklácie.

#### 4. Prehľad škôl a školských zariadení v pôsobnosti KSK

Centrum voľného času	Strojárska 3	Košice
Školský internát	Medická 2	Košice
Školský internát	Považská 7	Košice
Školský internát Antona Garbana	Werferova 10	Košice
Gymnázium	SNP 1	Gelnica
Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho s vyučovacím jazykom maďarským- Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola	Kuzmányho 6	Košice
Gymnázium	Šrobárova 1	Košice
Gymnázium	Poštová 9	Košice
Gymnázium	Trebišovská 12	Košice
Gymnázium	Exnárova 10	Košice
Gymnázium	Alejová 1	Košice
Gymnázium	Opatovská cesta 7	Košice
Gymnázium Štefana Moysesesa	Školská 13	Moldava n Bodvou
Gymnázium	ul. Ľ. Štúra 26	Michalovce
Gymnázium Pavla Horova	Masarykova 1	Michalovce
Gymnázium - Gimnázium	Fábryho 1	Veľké Kapušany
Gymnázium	SNP 607	Dobšiná
Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika - Pavol Jozef Šafárik Gimnázium	Akademika Hronca 1	Rožňava
Gymnázium	kpt. Nálepku 6	Sobrance
Gymnázium	Lorencova 46	Krompachy
Gymnázium	Javorová 16	Spišská Nová Ves
Gymnázium	Školská 7	Spišská Nová Ves
Gymnázium - Gimnázium	Horešská 18	Kráľovský Chlmec
Gymnázium	Komenského 32	Trebišov
Športové gymnázium	Trieda SNP 104	Košice
Jazyková škola	Komenského 2	Košice
Jazyková škola	Javorová 16	Spišská Nová Ves
Hotelová akadémia	Južná trieda 10	Košice
Obchodná akadémia	Watsonova 61	Košice
Obchodná akadémia	Polárna 1	Košice
Obchodná akadémia	Kapušíanska 2	Michalovce
Obchodná akadémia	ul.akademika Hronca 8	Rožňava
Obchodná akadémia	Komenského 6	Trebišov
SOS strojnícka Aurela Stodolu	Učňovská 5	Košice
Stredná odborná škola	Zimná 96	Dobšiná
Stredná odborná škola	Hviezdoslavova 5	Rožňava
Stredná odborná škola automobilová	Moldavská cesta 2	Košice
Stredná odborná škola - Szakközépiskola	J. Kráľa 25	Veľké Kapušany
Stredná odborná škola	Učňovská 5	Košice Šaca
Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku	Kukučínova 23	Košice
Stredná odborná škola - Szakközépiskola	Kováčska 53	Medzev
Stredná odborná škola	Teplická 213	Štítnik
Stredná odborná škola - Szakközépiskola	J. Majlátha 2	Pribeník
Stredná odborná škola	Južná trieda 48	Košice
Stredná odborná škola pošt a telekomunikácií	Palackého 14	Košice

Stredná odborná škola technická	Kukučínova 23	Košice
Stredná odborná škola	Ostrovského 1	Košice
Stredná odborná škola	Markušovská cesta č. 4	Spišská Nová Ves
Spojená škola (s organizačnými zložkami SOŠ a OA)	Sídlisko Breziny 282	Prakovce
Spojená škola (s organizačnými zložkami SOŠ poľnohospodárstva a služieb na vidieku a OA)	Námestie slobody 12	Sobrance
Spojená škola (s organizačnými zložkami SOŠ poľnohospodárstva a služieb na vidieku a OA)	Stojan 1	Spišská Nová Ves
Spojená škola (s organizačnými zložkami SOŠ - Szakközépiskola a OA - Kereskedelmi akadémia)	Rákocziho 23	Kráľovský Chlmec
Spojená škola (s organizačnými zložkami Gymnázium a Stredná odborná škola)	Kollárova 17	Sečovce
Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku - Mezőgazdasági és Szolgáltatási Szakközépiskola	J. Kráľa 25	Veľké Kapušany
Stredná priemyselná škola	Markušovská cesta 2	Spišská Nová Ves
Stredná odborná škola - Szakközépiskola	Grešákova 1	Košice
SPŠ dopravná	Hlavná 113	Košice
SPŠ elektrotechnická	Komenského 44	Košice
SPŠ hutnícka	Alejová 1	Košice
SPŠ strojnícka	Hviezdoslavova 6	Spišská Nová Ves
SPŠ strojnícka	Komenského 2	Košice
SPŠ stavebná a geodetická	Lermontovova 1	Košice
SPŠ stavebná	Hviezdoslavova 5	Rožňava
Stredná odborná škola	Mierová 727	Strážske
Stredná odborná škola veterinárna	Nám.mladých poľnohospodárov 2	Košice Barca
Stredná odborná škola zdravotnícka	Moyzesova 17	Košice
Stredná odborná škola zdravotnícka	Kukučínova 40	Košice
Stredná odborná škola zdravotnícka	Masarykova 27	Michalovce
Stredná odborná škola zdravotnícka - Egészségügyi Szakközépiskola	Nám. 1.mája 1	Rožňava
Konzervatórium	Timonova 2	Košice
Škola úžitkového výtvarníctva	Jakobyho 15	Košice
Stredná umelecká škola	Exnárova 8	Košice
Konzervatórium	Exnárova 8	Košice
Stredná odborná škola Jána Bocatia	Bocatiova 1	Košice
Stredná odborná škola	Gemerská 1	Košice
Stredná odborná škola obchodu a služieb	Školská 4	Michalovce
Stredná odborná škola obchodu a služieb	Rožňavská Baňa 211	Rožňava
Hotelová akadémia	Radničné námestie 1	Spišská Nová Ves
Stredná odborná škola drevárska	Filinského 7	Spišská Nová Ves
Stredná odborná škola	Komenského 12	Trebišov
Stredná odborná škola - Szakközépiskola	Hlavná 54	Moldava n Bodvou
Stredná odborná škola technická	Partizánska 1	Michalovce
Stredná odborná škola vinársko-ovocinárska - Szőlészeti és Gyümölcstermesztő Szakközépiskola	Hlavná 232/14	Viničky
Škola v prírode	Kysak 315	Kysak

## 5. Prehľad najdôležitejších právnych noriem.

### Prehľad súčasne platných právnych noriem.

#### Všeobecne záväzné právne predpisy:

1. Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Zákon č. 300/2008 Z. z. o organizácii a podpore športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
3. Úplné znenie zákona č. 28/2009 Z. z. o telesnej kultúre,
4. Zákon č. 179/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov,
5. Zákon č.184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
6. Zákon o pedagogických zamestnancoch č. 317/2009 a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
7. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 305/2008 Z. z. o škole v prírode,
8. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 307/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní žiakov s intelektovým nadaním,
9. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách,
10. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 319/2008 Z. z. o uznávaní náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka,
11. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 321/2008 Z. z. o jazykovej škole,
12. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 326/2008 Z. z. o druhoch a náležitostiach vysvedčení a ostatných školských tlačív vrátane spôsobov ich evidencie a uloženia,
13. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 649/2008 Z. z. zo 17. decembra 2008 o účele použitia príspevku na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia,
14. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 29/2009 Z. z.,
15. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.231/2009 Z.z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách a na odborných učilištiach a na jazykových školách,
16. Vyhláška MŠ SR č. 230/2009 Z.z. , ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
17. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 236/2009 Z.z. o školskom internáte,
18. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe,

19. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 330/2009 Z.z. o zariadeniach školského stravovania,
20. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 269/2009 Z.z. , ktorou sa mení Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 319/2008 Z. z. o uznávaní náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka.

**Rezortné predpisy:**

1. Smernica č. 2/2009-R z 15. januára 2009 o zrušení niektorých rezortných predpisov,
2. Metodické usmernenie č. 9/2008-RI z 18. augusta 2008 k vykonaniu zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo veci úpravy názvov škôl a školských zariadení,
3. Smernica č. 15/2008-R z 15. decembra 2008, ktorou sa upravuje postup Ministerstva školstva Slovenskej republiky a ďalších priamo riadených organizácií pri výbere materiálnych didaktických prostriedkov, ich autora, vydavateľa, výrobcu a edičná činnosť prostredníctvom edičného portálu,
4. Metodické usmernenie č. 11/2008-R z 10. septembra 2008 pre plánovanie a zabezpečovanie evakuácie v školách a školských zariadeniach v Slovenskej republike,
5. Metodické usmernenie č. 4/2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí,
6. Metodický pokyn č. 8/2009-R zo 14. mája 2009 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl,
7. Metodický pokyn č. 10 z 15. júla, ktorým sa dopĺňa metodický pokyn č. 8/2009-R zo 14. mája 2009 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

## 6. Zamestnanci Odboru školstva ÚKSK

<b>Ing. Štefan Kandráč</b>	vedúci odboru školstva 055/726 82 60, <a href="mailto:stefan.kandrac@vucke.sk">stefan.kandrac@vucke.sk</a>
<b>Milena Brišiaková</b>	sekretariát 055/726 82 61, <a href="mailto:milena.brisiakova@vucke.sk">milena.brisiakova@vucke.sk</a>
<b>RNDr. Viera Juríková</b>	vedúca referátu správa škôl a školských zariadení 055/726 82 68 <a href="mailto:viera.jurikova@vucke.sk">viera.jurikova@vucke.sk</a>
<b>Anna Slotová</b>	referent personálnej agendy 055/726 82 65, <a href="mailto:anna.slotova@vucke.sk">anna.slotova@vucke.sk</a>
<b>PaedDr. Bartolomej Zelvay</b>	referent pre správu škôl a ŠZ ( SOŠ) 055/726 82 63, <a href="mailto:bartolomej.zelvay@vucke.sk">bartolomej.zelvay@vucke.sk</a>
<b>PaedDr. Mariana Matisková</b>	referent pre správu škôl a ŠZ gymnázia, SOŠ) 055/726 82 68, <a href="mailto:mariana.matiskova@vucke.sk">mariana.matiskova@vucke.sk</a>
<b>MVDr. Ján Špak</b>	referent pre správu škôl a ŠZ ( SOŠ) 055/726 82 69, <a href="mailto:jan.spak@vucke.sk">jan.spak@vucke.sk</a>
<b>MVDr. Katarína Franková</b>	referent pre správu škôl a ŠZ (školské jedálne) 055/726 82 66, <a href="mailto:katarina.frankova@vucke.sk">katarina.frankova@vucke.sk</a>
<b>Ing. Slavomíra Mareková</b>	referent pre projekty 055/726 81 61 <a href="mailto:slavomira.marekova@vucke.sk">slavomira.marekova@vucke.sk</a>
<b>Ing. Marcel Eperješi</b>	vedúci referátu technických a ekonomických činností 055/ 726 82 62 <a href="mailto:marcel.eperjesil@vucke.sk">marcel.eperjesil@vucke.sk</a>
<b>Ing. Mária Knutová</b>	referent pre rozpočet 055/726 82 62 <a href="mailto:maria.knutova@vucke.sk">maria.knutova@vucke.sk</a>
<b>Ing. Emília Szilágyiová</b>	referent správy infraštruktúry 055/ 726 82 62 <a href="mailto:emilia.szilagyiova@vucke.sk">emilia.szilagyiova@vucke.sk</a>
<b>Ing. Jana Murgášová</b>	referent opráv a údržby škôl 055/726 82 67 <a href="mailto:jana.murgasova@vucke.sk">jana.murgasova@vucke.sk</a>
<b>Mgr. Jana Jarušínská</b>	referent správnej, sporovej agendy a s'ťažností 055/726 82 69 <a href="mailto:jana.jarusinska@vucke.sk">jana.jarusinska@vucke.sk</a>

## 7. Aktuálne informácie na web stránkach:

<a href="http://www.vucke.sk">www.vucke.sk</a>	Košický samosprávny kraj
<a href="http://www.minedu.sk">www.minedu.sk</a>	Ministerstvo školstva SR
<a href="http://www.statpedu.sk">www.statpedu.sk</a>	ŠPÚ Bratislava
<a href="http://www.uips.sk">www.uips.sk</a>	ÚIPŠ Bratislava
<a href="http://www.siov.sk">www.siov.sk</a>	ŠIOV Bratislava
<a href="http://www.ksuke.sk">www.ksuke.sk</a>	KŠÚ Košice